



COMUNE DI VAIANO CREMASCO
(Provincia di Cremona)

COPIA

Codice ente 019111

DELIBERAZIONE N. **58**
in data: **26.07.2017**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.) PER IL TRIENNIO 2018/2020.**

L'anno **duemiladiciassette** addì **ventisei** del mese di **luglio** alle ore **21.55** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presenti / Assenti	
1	BALDASSARRE GRAZIANO	Presente	
2	BOMBELLI FAUSTA SIBILLA	Presente	
3	OGLIARI ALFREDO	Presente	
4	TALONI MARIA ANGELA	Presente	
5	MORONI EMANUELA IRENE	Presente	
Totale		N. 5 presenti	N. 0 assenti

Assiste il Segretario Comunale **Dott. Giovanni Clemente** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Graziano Baldassarre** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Delibera di G.C. n. 58 del 26.07.2017

Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) PER IL TRIENNIO 2018/2020.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il Decreto Legislativo n.118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il Decreto Legge n.102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;

Visti:

- l'articolo 151, comma 1, del Decreto legislativo n.267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita:

"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale";

- l'articolo 170, comma 4, del TUEL che reca inoltre:

"Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

Visto l'articolo 170, comma 1, del TUEL che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita:

"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni [...]".

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione Consiglio Comunale n.10 del 07/03/2016;

Premesso, inoltre, che, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);
- la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;
- la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel

raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

- nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.42 del 10/06/2014, adottata ai sensi dell'articolo 46 del TUEL, con la quale sono state approvate le linee programmatiche per il periodo 2014/2019;

Viste:

- la deliberazione del Consiglio comunale n.10 del 28/03/2017, con la quale sono stati approvati il programma triennale delle opere pubbliche per il periodo 2017-2019 e il relativo elenco annuale per l'esercizio 2017;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.37 del 26.04.2017, con la quale è stato approvato il programma triennale per il fabbisogno di personale, per il periodo 2017 - 2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale n.9 del 28/03/2017, con la quale è stato approvato il piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali, per il periodo 2017 - 2019;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Acquisito il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, del Responsabile del Settore Finanziario ex artt.49 e 147-bis del D. Lgs. n.267/2000;

Acquisiti, altresì, il visto del Responsabile del Procedimento che ha proposto il presente provvedimento, nonché il parere di legittimità del Segretario generale, ex art.97, comma 4, lett.d) del D. Lgs. n.267/2000;

DELIBERA

1. **di approvare** il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2018/2020, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. **di prendere atto** che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
3. **di presentare il DUP al Consiglio comunale**, per le conseguenti deliberazioni;
4. **di pubblicare il DUP 2018/2020** sul sito internet del comune – amministrazione trasparente, sezione bilanci.

Successivamente, con separata votazione e con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. n.267/2000.

IL PRESIDENTE

F.to Graziano Baldassarre

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Giovanni Clemente

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

- ☒ La presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi - n. reg. pubbl. 437.../2017:
- all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'Art. 124 comma 1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267;
 - all'albo pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico, ai sensi dell' art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n. 69;
- ☒ La presente deliberazione viene trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addì, - 9 AGO. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Giovanni Clemente

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs 267/00:

☐ In data Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.

☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134, comma 4° del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000

Addì, - 9 AGO. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Giovanni Clemente

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Vaiano Cremasco,

- 9 AGO. 2017



IL SEGRETARIO COMUNALE,

Dott. Giovanni Clemente



COMUNE DI VAIANO CREMASCO
Provincia di Cremona

SEDUTA della GIUNTA COMUNALE del 26/07/2017

DELIBERAZIONE n.58

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)
PER IL TRIENNIO 2018/2020.**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Visto con parere FAVOREVOLE

Lì, 26/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Giovanni Clemente



PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto con parere FAVOREVOLE

Lì, 26/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Giovanna Manara

