



COMUNE DI VAIANO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Pubblicato all'Albo Pretorio informatico

dal 12 GIU. 2019

al 27 GIU. 2019

N. reg. 355/2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza ORDINARIA di prima convocazione – seduta pubblica

ATTO N. 25 in data: 30.04.2019

COPIA

OGGETTO: Approvazione rendiconto della gestione e approvazione conto del bilancio, stato patrimoniale e conto economico dell'esercizio finanziario per l'esercizio finanziario 2018.

Il giorno **trenta** del mese **aprile** dell'anno **duemiladiciannove** alle ore **19.05**, nel Palazzo Comunale, previa l'osservanza delle consuete formalità, sono stati convocati i componenti del Consiglio Comunale.

Alla trattazione, alla discussione e alla votazione del punto dell'ordine del giorno in oggetto, risultano presenti N. 12 Consiglieri. E cioè:

		PRESENTI / ASSENTI
1	MOLASCHI PAOLO PRIMO	Presente
2	RICCARDI GIUSEPPE	Presente
3	CORTI MARCO	Presente
4	MORONI MELISSA	Presente
5	GARBELLI GIUSEPPE	Presente
6	VALDAMERI MARCO FRANCESCO	Presente
7	GRANDE ROSA	Presente
8	GEROLDI ELISA	Presente
9	LADINA ARIANNA	Presente
10	CALZI DAVIDE	Presente
11	BIBIANI PALMIRO ANGELO	Presente
12	SPONCHIONI AUGUSTO	Presente
13	BOMBELLI FAUSTA SIBILLA	Assente
Totali		N. 12 presenti N. 1 assenti

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, **Dott. Massimo Liverani Minzoni**

Il presidente, Sig. **Marco Corti** invita i Signori Consiglieri ad esaminare quanto in oggetto e ad assumere le decisioni relative.

ATTO DI CONSIGLIO COMUNALE N. 25 IN DATA 30.04.2019

OGGETTO: Approvazione rendiconto della gestione e approvazione conto del bilancio, stato patrimoniale e conto economico dell'esercizio finanziario per l'esercizio finanziario 2018.

Interventi

Il Sindaco lascia la parola all'Assessore esterno Angela Maria Alchieri che illustra l'argomento all'ordine del giorno, secondo la relazione allegata al presente atto sotto la lettera "B".

Il Consigliere Davide Calzi dà lettura di una relazione/dichiarazione di voto che viene allegata al presente atto sotto la lettera "C".

Il Vicesindaco Giuseppe Riccardi dà lettura di una dichiarazione, allegata al presente atto sotto la lettera "D".

Preambolo (riferimenti normativi)

Si fa riferimento alle seguenti disposizioni normative:

- l'articolo 42 del D.L.vo N. 267/2000;
 - l'art. 227, comma 1, del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, così come modificato dal decreto legislativo n. 118/2011, a sua volta integrato dal decreto legislativo n. 126/2014, per il quale: *"La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale"*;
 - l'art. 11, comma 4, del D. Lgs. N. 118/2011, che definisce i prospetti obbligatori da allegare al rendiconto della gestione;
 - gli artt. 151, comma 5, e 227, comma 1, del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267;
 - l'art. 2-quater del decreto legge n. 154/2008 che, modificando il comma 2 dell'art. 227 sopra citato, ha anticipato al 30 aprile la data di del rendiconto da parte dell'organo consigliare;
 - gli artt. 228 e 229 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, che disciplinano rispettivamente i contenuti del conto del bilancio e del conto economico;
 - l'art. 230 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, che stabilisce che lo stato patrimoniale rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso rispetto alla consistenza iniziale;
 - l'art 151, comma 6, e il rinnovato art. 231 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, per i quali al rendiconto è allegata una relazione della giunta sulla gestione, che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti;
- il principio contabile concernente la contabilità finanziaria e il principio contabile concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria, rispettivamente allegato n. 4/2 ed allegato n. 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011;
- l'art. 49 – comma 1 – e l'art. 147-bis – comma 1 – del D.L.vo N. 267/2000: i pareri ivi previsti sono espressi nel foglio pareri che viene allegato al presente provvedimento sotto la lettera "A";

- il Regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 07/03/2016;

Illustrazione attività (premessa e motivazione)

Premesso

- che il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 22/02/2018, è stato predisposto ai sensi del decreto legislativo n. 267/2000 così come novellato dal decreto legislativo n. 118/2011;
- che, pertanto, la rilevazione e la dimostrazione dei risultati di gestione è regolata dal decreto legislativo n. 267/2000 con le disposizioni di cui al Titolo VI e dal decreto legislativo n. 118/2011 con le disposizioni di cui all'articolo 11, commi 4, 5, 6, 10;

Vista la deliberazione della giunta n. 32 del 21/03/2019 con la quale è stato effettuato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi relativi all'esercizio finanziario 2018 e agli anni precedenti;

Preso atto che il Tesoriere dell'Ente ha reso il conto della propria gestione relativa all'esercizio finanziario 2018 ai sensi dell'art. 226 del citato D.Lgs. N. 267/2000;

Accertato che i risultati della gestione di cassa del Tesoriere concordano con le scritture contabili dell'Ente e con le registrazioni SIOPE, come da tabelle allegate;

Preso atto altresì che al conto del bilancio sono annessi tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale e il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio, di cui all'art. 227 comma 5 del D.Lgs. 267/2000;

Preso Atto che i modelli relativi al conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio sono predisposti secondo lo schema di cui all'allegato n.10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 41 del 04/04/2019 con la quale è stato adottato lo schema di rendiconto della gestione finanziaria 2018, così come previsto dal decreto legislativo n. 267/2000 con le disposizioni di cui al Titolo VI e dal decreto legislativo n. 118/2011 con le disposizioni di cui all'articolo 11, commi 4, 5, 6, 10, 12, 13;

Richiamata la deliberazione C.C. n. 21 del 21.03.2019, con la quale il Comune di Vaiano Cremasco ha esercitato la facoltà, concessa agli enti con popolazione inferiore a 5000 abitanti, di non predisporre il bilancio consolidato (Art. 233-bis del D.lgs. n. 267/2000 come modificato dall'art. 1, comma 831, legge n. 145 del 2018);

Esaminato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2018;

Acquisito il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, del Responsabile del Servizio Ragioneria ex artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Acquisito il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, dell'Organo di Revisione (prot. 2809 del 17.04.2019);

Decisione

IL CONSIGLIO COMUNALE

Esaminata la normativa citata nella sezione “**Preambolo (riferimenti normativi)**” del presente atto;

Esaminate le valutazioni espresse nella sezione “**Illustrazione attività (premessa e motivazione)**” del presente atto, condividendole e facendole proprie;

con la seguente votazione in forma palese:

- Consiglieri presenti: N. 12;
- Consiglieri votanti: N. 12;
- Consiglieri astenuti: N. 0;

- Voti favorevoli: N. 12;
- Voti contrari: N. 0;

DELIBERA

1) **Di approvare**, il rendiconto dell'esercizio finanziario 2018 che presenta le seguenti risultanze finali:

CONTO DEL BILANCIO

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				681586,34
RISCOSSIONI	(+)	508672,93	2744318,78	3252991,71
PAGAMENTI	(-)	504858,45	2585650,60	3090509,05
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			844069,00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			844069,00
RESIDUI ATTIVI	(+)	130934,92	333638,25	464573,17
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				70107,32
RESIDUI PASSIVI	(-)	101623,94	428261,75	529885,69
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			27553,54
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			456104,61
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE (A) ⁽²⁾	(=)			295098,33

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018:		
Parte accantonata ⁽³⁾		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2018 ⁽⁴⁾		75522,81
Accantonamento residui perenti al 31/12/00 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾		
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti		
Fondo perdite società partecipate		
Fondo contenzioso		
Altri accantonamenti (INDENNITA' FINE MANDATO SINDACO)		1177,02
Totale parte accantonata (B)		76699,83
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		2000
Vincoli derivanti da trasferimenti		
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		
Altri vincoli (CONTRIBUTI EMERGENZA ABITATIVA)		2800
Totale parte vincolata (C)		4800,00
Parte destinata agli investimenti		
Totale parte destinata agli investimenti (D)		5205,73
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		208392,77
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾		

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2018	2017
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE			
1	Proventi da tributi	1.325.327,36	1.357.960,04
2	Proventi da fondi perequativi	534.468,91	530.177,35
3	Proventi da trasferimenti e contributi	45.605,91	35.025,24
a	Proventi da trasferimenti correnti	45.605,91	35.025,24
b	Quote annuale di contributi agli investimenti	0,00	0,00
c	Contributi agli investimenti	0,00	0,00
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	333.641,10	416.711,53
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	159.053,18	250.653,04
b	Ricavi della vendita di beni	3.124,60	3.492,00
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	171.463,32	162.566,49
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (V -)	0,00	0,00
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8	Altri ricavi e proventi diversi	470.327,21	380.157,89
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		2.709.370,49	2.720.031,65
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE			
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	49.925,81	53.861,31
10	Prestazioni di servizi	1.267.090,65	1.317.032,69
11	Utilizzo beni di terzi	5.302,08	5.302,08
12	Trasferimenti e contributi	293.199,09	310.321,86
a	Trasferimenti correnti	292.699,09	310.321,86
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	0,00	0,00
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	500,00	0,00
13	Personale	564.498,49	644.413,19
14	Ammortamenti e svalutazioni	306.963,15	254.151,26
a	Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali	3.726,56	1.268,80
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	250.833,56	246.825,55
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
d	Svalutazione dei crediti	52.403,03	4.056,91
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (V -)	0,00	0,00
16	Accantonamenti per rischi	0,00	0,00
17	Altri accantonamenti	0,00	12.150,00
18	Oneri diversi di gestione	38.803,76	59.140,42
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		2.645.783,03	2.656.372,81
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		163.587,46	63.658,84
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
<u>Proventi finanziari</u>			
19	Proventi da partecipazioni	0,00	24.825,00
a	da società controllate	0,00	0,00
b	da società partecipate	0,00	0,00
c	da altri soggetti	0,00	24.825,00
20	Altri proventi finanziari	17,40	0,91
Totale proventi finanziari		17,40	24.825,91
<u>Oneri finanziari</u>			
21	Interessi ed altri oneri finanziari	57.306,19	56.753,23
a	Interessi passivi	0,00	0,00
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00
Totale oneri finanziari		57.306,19	56.753,23
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		-57.288,79	-32.127,32
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
22	Rivalutazioni	0,00	0,00
23	Svalutazioni	0,00	0,00
TOTALE RETTIFICHE (D)		0,00	0,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
24	Proventi straordinari	152.628,93	117.922,06
a	Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	152.628,93	117.922,06
d	Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
e	Altri proventi straordinari	0,00	0,00
Totale proventi straordinari		152.628,93	117.922,06
25	Oneri straordinari	15.810,06	37.668,94
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	14.480,06	377,69
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
d	Altri oneri straordinari	1.350,00	37.291,25
Totale oneri straordinari		15.810,06	37.668,94
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)		136.818,87	80.253,12
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)		243.117,64	111.784,84
26	Imposte (*)	41.075,85	46.173,99
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	202.041,69	65.610,85

(*)

STATO PATRIMONIALE

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2018	2017
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE		
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	-	-
B) IMMOBILIZZAZIONI		
<i>I - Immobilizzazioni immateriali</i>	13.637,46	8.350,17
<i>II-III - Immobilizzazioni materiali</i>	9.498.956,01	9.534.433,95
<i>IV - Immobilizzazioni Finanziarie</i>	1.188.024,73	1.092.166,42
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	10.700.618,20	10.634.950,54
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
<i>I - Rimanenze</i>		
<i>II - Crediti</i>	389.050,36	591.558,32
<i>III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</i>		
<i>IV - Disponibilità liquide</i>	851.042,51	693.404,92
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	1.240.092,87	1.284.963,24
D) RATEI E RISCONTI		
	2.221,30	2.221,34
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	11.942.932,37	11.922.135,12

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	2018	2017
A) PATRIMONIO NETTO	7.366.978,36	7.127.066,44
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	1.177,02	12.150,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		
D) DEBITI	1.863.041,32	2.107.880,46
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	2.711.735,71	2.675.038,22
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	11.942.932,41	11.922.135,12
CONTI D'ORDINE		
TOTALE CONTI D'ORDINE	458.489,70	281.251,66

- 2) **Di approvare** il Conto del bilancio e le relative risultanze;
- 3) **Di approvare** le risultanze dello Stato patrimoniale e del Conto economico al 31 dicembre 2018, così come risulta dagli elaborati allegati;
- 4) **Di approvare** la relazione della giunta sulla gestione, come previsto dagli art. 151 e 231 del D.Lgs. 267/2000, allegata e parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- 5) **Di dare atto** che al conto del bilancio sono annessi la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale e il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio, di cui all'art. 227 comma 5 del D.Lgs. 267/2000;

6) **Di dare atto** che, sul presente atto, sono stati acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

2) Di approvare la seguente documentazione:

Allegato "E"

- Conto del bilancio 2018 + allegati riepilogativi e riassuntivi
- Conto economico
- Stato Patrimoniale
- Elenco indirizzi internet società partecipate
- Parametri enti strutturalmente deficitari
- Piano degli indicatori
- Altre attestazioni
- Prospetto anzianità residui attivi e passivi
- Dati SIOPE 2018
- Elenco residui attivi e passivi al 31.12.2018
- Elenco crediti inesigibili stralciati dalla contabilità

Allegato "F"

Parere del Revisore dei Conti

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Ravvisata l'urgenza di provvedere, al fine di *(motivare)*;

Visto l'articolo 134 – comma 4 – del Decreto Legislativo N. 267/2000;

Con la seguente votazione in forma palese:

- Consiglieri presenti: N. 12;
- Consiglieri votanti: N. 12;
- Consiglieri astenuti: N. 0;

- Voti favorevoli: N. 12;
- Voti contrari: N. 0;

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.



COMUNE DI VAIANO CREMASCO
PROVINCIA DI CREMONA

Allegato "A"

FOGLIO PARERI

(ART. 49 – COMMA 1 – E ART. 147-BIS – COMMA 1 – DEL D.L.VO N. 267/2000)

ATTO DI CONSIGLIO COMUNALE N. 25 IN DATA 30.04.2019

OGGETTO: Approvazione rendiconto della gestione e approvazione conto del bilancio, stato patrimoniale e conto economico dell'esercizio finanziario per l'esercizio finanziario 2018.

Sul presente atto esprimo PARERE FAVOREVOLE di regolarità tecnica.

Il Responsabile del Servizio finanziario
F.to Dott.ssa Giovanna Manara

Vaiano Cremasco, 30.04.2019

Sul prese atto esprimo PARERE FAVOREVOLE di regolarità contabile.

Il Responsabile del Servizio finanziario
F.to Dott.ssa Giovanna Manara

Vaiano Cremasco, 30.04.2019

Relazione dell'Assessore al Bilancio

APPROVAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO 2018

Questa sera viene posto all'ordine del giorno di questo Consiglio Comunale l'esame e l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018, con la finalità soprattutto di verificare la corrispondenza dei dati definitivi rispetto a quanto previsto durante l'esercizio, e ad evidenziare con precisione la situazione finanziaria e patrimoniale alla chiusura dell'esercizio.

Rappresenta quindi una valutazione tecnica dell'azione amministrativa e del suo percorso nell'esercizio in esame, e consente anche di fare il punto su quanto realizzato all'interno del programma amministrativo, in modo da fornire elementi e spunti per la futura evoluzione.

Tutta la documentazione, come previsto dal regolamento di contabilità, dal 9 aprile è stata messa a disposizione dei consiglieri comunali, che hanno quindi avuto la possibilità di esaminarla in modo analitico e dettagliato.

Il rendiconto 2018 è accompagnato dalla relazione sulla gestione e dal parere favorevole del revisore dei conti Studio Dott. Giovanni Rossi, cui va il nostro ringraziamento per la competenza professionale e per il proficuo rapporto di collaborazione.

Ringrazio anche tutto il personale, ed in particolare l'ufficio Ragioneria con la responsabile Dottoressa Giovanna Manara, per l'ottimo lavoro svolto nella predisposizione dell'importante documento in approvazione questa sera.

Fornisco alcuni dati riassuntivi del Rendiconto 2018, restando comunque a completa disposizione per eventuali ulteriori richieste di approfondimento su specifici dettagli.

La gestione finanziaria ha evidenziato riscossioni complessive per euro 3.252.991,71 (di cui di competenza per euro 2.744.318,78 e residui per euro 508.672,93) e pagamenti complessivi per euro 3.090.509,05 (di cui di competenza per euro 2.585.650,60 e residui per euro 504.858,45).

Conseguentemente, il fondo cassa, inizialmente al 1° gennaio 2018 di euro 681.586,34, è passato a fine esercizio a euro 844.069,00.

Si evidenzia che con delibera di Giunta n. 32 del 21.03.2019 si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2018 come previsto dall'art. 228 del TUEL

Il riaccertamento ha comportato le seguenti variazioni:

Residui attivi iniziali € 720.282,52 riscossi per € 508.672,93 stralciati per € 80.674,67 inseriti nel rendiconto € 130.934,92

Residui passivi iniziali € 685.218,82 riscossi per € 504.858,45 stralciati per € 78.736,43 inseriti nel rendiconto € 101.623,94

I minori residui attivi e passivi derivanti dall'operazione di riaccertamento discendono per la maggior parte dalla gestione corrente non vincolata.

L'eliminazione di residui attivi di dubbia esigibilità dal conto del bilancio non peggiora il risultato di amministrazione, perché l'effetto negativo è compensato dalla riduzione per lo stesso importo del fondo crediti di dubbia esigibilità.

Alle risultanze di cui sopra si aggiungono quindi i residui attivi e passivi, così suddivisi:
residui attivi per euro 464.573,17 (di cui euro 130.934,92 di esercizi precedenti e euro 333.638,25 di competenza);
residui passivi per euro 529.885,69 (di cui euro 101.623,94 di esercizi precedenti e euro 428.261,75 di competenza).

Dopo l'evidenza del FPV (Fondo Pluriennale Vincolato) per euro 483.658,15 costituito dall'accertamento di entrate di competenza finanziaria del esercizio, ma destinate a dare la copertura a spese impegnate nel medesimo esercizio in cui è stato effettuato l'accertamento, ma imputate negli esercizi successivi ne deriva un avanzo di amministrazione al 31/12/2018 di euro 295.098,33.

Effettuati gli accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità e passività potenziali per euro 76.699,83, le risultanze di bilancio portano a fondi destinati agli investimenti per euro 5.205,73, fondi vincolati per € 4.800,00 e a fondi disponibili per euro 208.392,77. Si conferma che anche per il 2018 non si è fatto ricorso all'utilizzo dell'anticipazione presso la Tesoreria Comunale, a riprova di una costante buona situazione di cassa e di un'attenta gestione dei flussi.

Il conto economico, che è disciplinato da diversi principi contabili rispetto alla contabilità finanziaria, evidenzia un risultato positivo di euro 202.041,69.

Complessivamente, possiamo affermare che i 2 risultati esprimono un quadro di buon equilibrio e di sana gestione, dove il risultato di amministrazione attesta un apprezzabile stato della liquidità a breve, mentre il risultato economico, confrontando costi e ricavi, mette in evidenza l'attitudine alla oculata gestione.

Questi elementi sono messi in luce nella relazione del Revisore, che attesta la corretta rappresentazione delle registrazioni contabili, la corrispondenza delle risultanze di bilancio nei vari capitoli.

Una particolare attenzione è stata rivolta anche nell'esercizio 2018 alle Spese Correnti, che si sono attestate complessivamente a euro 2.338.927,90.

Per gli Enti Locali questo settore è caratterizzato da una certa rigidità, tenendo conto dell'incidenza delle spese fisse e inderogabili.

Il nostro coefficiente di rigidità della spesa corrente è stato pari al 29,38% (rapporto tra spese per il personale + spese ammortamento mutui rispetto alle entrate correnti). Un dato in miglioramento rispetto al 2017.

È proseguita la rigorosa politica messa in atto in questi anni nella gestione degli accantonamenti e dei residui, che porta il nostro Ente a presentare una situazione contabile realistica ed uno stato patrimoniale solido.

Ritengo molto importante sottolineare questo aspetto e condividerlo con il Consiglio Comunale, in quanto queste oculate scelte amministrative non espongono il nostro Ente al rischio di presentare situazioni contabili inficiate dalla sussistenza nell'attivo di partite non tangibili, eventualità non così rare nella pubblica amministrazione.

Dall'esercizio 2018 anche i Comuni sotto i 5000 abitanti sono tenuti ad adeguarsi al disposto del D.Lgs. 118/2011 riguardante la contabilità economico-patrimoniale, presentando il Conto del Patrimonio dell'Ente: il Comune di Vaiano Cremasco, già dallo scorso anno si è adeguato, anticipando l'adempimento.

Il documento presenta un patrimonio netto di euro 7.366.978,36, a fronte di debiti complessivi pari a euro 1.863.041,32, di cui euro 1.331.925,63 per la residua quota capitale dei mutui in ammortamento.

Sono stati rispettati i limiti di indebitamento disposto dall' art. 204 del TUEL. L' incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti è pari al 2,22%, in leggero miglioramento rispetto al 2017.

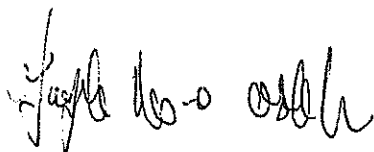
Il conto del patrimonio dimostra nel complesso una buona solidità patrimoniale. Nell'esercizio 2018 si è completato l'adeguamento ai criteri di valutazione dei beni patrimoniali previsti dal D.Lgs. 118/2011.

Risultano pienamente rispettati i vincoli di finanza pubblica. La relativa certificazione è stata trasmessa al MEF in data 25 marzo 2019 (prot. N. 2175)

La spesa per il personale nel 2018 è sensibilmente inferiore a quella degli anni precedenti, a causa del collocamento a riposo del segretario comunale, sostituito da un reggente fino al 31.12.2018 e dalla sostituzione del dipendente eletto Sindaco con ricorso a lavoro flessibile, in attesa del pensionamento e conseguente ricorso a nuova assunzione.

Il Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2018 è stato approvato dalla Giunta Comunale in data 04 aprile 2019 con deliberazione n. 41. La delibera è corredata dalla Relazione della Giunta Comunale che esplica, illustra e rappresenta l'andamento finanziario, economico e patrimoniale del nostro Comune.

Sulla base di queste considerazioni sulla complessiva attività svolta, confortate da una situazione economica e patrimoniale che conferma il buono stato di salute dei nostri conti, sottoponiamo a questo Consiglio il Rendiconto 2018 e la sua approvazione.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "F. De Ossi".



ALLEGATO ALLA DELIBERA CC/GC
N. 25 DEL 30.04.2019

GRUPPO CONSILIARE

Per Vaiano CALZI Sindaco

Seduta del 30/04/2019

Al Sig. Sindaco - Al Sig. Presidente del Consiglio Comunale – Al Sig. Segretario Comunale

I sottoscritti Consiglieri Comunali, in relazione alla discussione del Punto nr. 4 avente per oggetto *“Approvazione rendiconto della gestione e approvazione conto del bilancio, stato patrimoniale e conto economico dell’esercizio finanziario 2018”* dell’Ordine de Giornata della odierna seduta Consiliare, chiedono di acquisire al verbale dei lavori la seguente

DICHIARAZIONE DI VOTO

Il bilancio consuntivo è il documento con cui la Giunta rendiconta e certifica, alla fine dell’anno, le spese e le entrate effettivamente sostenute per la gestione dell’Ente Comunale di fronte al Consiglio Comunale, che ha la competenza per l’approvazione definitiva. Si tratta di una sintesi di fine periodo che serve a rendere conto alla comunità del corretto utilizzo delle risorse a disposizione del Comune. Il bilancio consuntivo viene costruito considerando essenzialmente tre parti: le entrate accertate e le spese impegnate ad inizio anno, come riportato all’ interno del bilancio di previsione e al netto di eventuali variazioni intervenute nel corso dell’ anno, le entrate versate e le spese pagate nel corso dell’anno ovvero gli effettivi movimenti finanziari che hanno interessato i conti dell’Ente e la gestione dei residui in cui di fatto viene calcolata la differenza tra quanto iscritto nel bilancio preventivo e gli effettivi movimenti finanziari.

PREMESSO CHE:

- il bilancio di previsione è stato approvato dalla precedente amministrazione con deliberazione di consiglio comunale nr. 10 in data 22/02/2018;
- in data 11 giugno 2018 a seguito delle consultazioni elettorali si è insediata una nuova compagine amministrativa e che la stessa durante i circa sei mesi di mandato amministrativo ha più volte

lamentato che il bilancio era stato approvato dall'amministrazione precedente con delle spese già impegnate e di non aver più di tanto margini di decisione;

- che la stessa durante il secondo semestre dell'anno ha comunque apportato delle variazioni al bilancio in corso;

CONSIDERATO CHE:

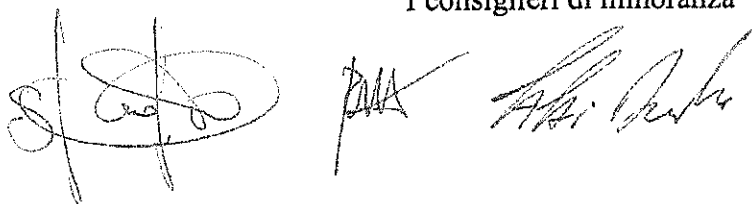
- Non ci sogniamo minimamente di andare a fare uno studio particolarmente approfondito di un consuntivo 2018 che di fatto parte da un bilancio di previsione stilato da un'altra compagine amministrativa e quindi ci rendiamo conto benissimo che non può essere l'espressione piena e politica di questa nuova amministrazione;
- di conseguenza ci rendiamo altresì conto, che avete preso atto di quello che c'era ed avete fatto delle variazioni al fine di poter dare la vostra impronta politica e che questa minoranza ha avvallato;

Quindi ora aspettiamo il rendiconto della gestione e approvazione conto del bilancio, stato patrimoniale e conto economico dell'esercizio finanziario anno 2019 al fine di fare una valutazione completa sul vostro operato a seguito di un Bilancio di Previsione, del Documento Unico Programmatico da voi stilati e con la quale avete individuato le linee strategiche e tattiche della vostra azione di governo.

PERTANTO:

in considerazione di tutte le premesse sopra esposte, con questa dichiarazione di voto i Consiglieri di minoranza esprimono **VOTO DI FAVOREVOLE** all'approvazione del rendiconto della gestione e approvazione conto del bilancio, stato patrimoniale e conto economico dell'esercizio finanziario 2018"

I consiglieri di minoranza



Consiglio Comunale 30/04/19

Relazione per Consuntivo Bilancio 2018 - Assessorato Lavori Pubblici

Abbiamo da poco approvato il bilancio di previsione che rappresenta la fase di programmazione del 2019 e questa sera siamo qui per approvare il consuntivo del 2018 che rappresenta la fase di chiusura e di controllo del 2018.

Anno il 2018 che per quanto riguarda i lavori pubblici è stato un anno pieno di attività e di imprevisti.

Nella prima parte dell'anno, portati avanti dalla precedente Amministrazione con, c'è stata l'approvazione del bilancio di previsione 2018 con i lavori della ciclabile per Bagnolo ed i progetti preliminari della messa a norma delle scuole e del viale liberazione / parco dei caduti di Nassiria. L'approvazione in consiglio comunale del primo passaggio delle varianti puntuali al PGT (Iter completato nel 2019) e l'avvio di procedure per l'installazione di un nuovo ricovero per le attrezzature al campo di calcio, della manutenzione straordinaria al cimitero e l'installazione di altalene ~~nel parco dei caduti~~.

Nella seconda parte dell'anno con insediamento della nuova Amministrazione si è proseguita con tutte le procedure in corso e si è proseguito con la progettazione di messa a norma delle scuole elementari e medie arrivando all'approvazione dei progetti esecutivi. Alla messa a gara del progetto per le scuole elementari e per quanto riguarda le scuole medie alla sua partecipazione sia a bandi regionali che nazionali per l'ottenimento di finanziamenti e da poco abbiamo l'ufficialità del finanziamento di 50000€. Come già detto anche nell'ultimo consiglio faremo le ultime verifiche se ci sono possibilità per un maggiore finanziamento.

Per quanto riguarda la riqualifica del viale liberazione come sapete nel 2018 c'era stata la posizione netta della Sovrintendenza contro l'abbattimento completo/totale di tutti i tigli tanto che la precedente Amministrazione aveva potuto abbatterne solo un certo numero. Posizione che la sovrintendenza ha mantenuto ma che poi a seguito di incontri/contatti ha sospeso l'obbligo di ripiantumazione immediata dei tigli tagliati e si sono concordate una serie di attività che l'Amministrazione avrebbe dovuto portare avanti e che ha in parte sviluppato nella seconda metà del 2018 e sta proseguendo nel 2019.

Per quanto riguarda le varianti puntuali del PGT si è proseguito con tutte le attività incluse quelle con la Provincia necessarie al completamento dell'iter che è avvenuto nel 2019.

Si è cercato di dare nuovo slancio al PRIC per arrivare ad ottenere dalla società incaricata dalla precedente Amministrazione un piano esecutivo validato e pronto per essere messo a gara permettendo così il rinnovo e l'adeguamento dell'illuminazione pubblica. Purtroppo dopo numerosi solleciti e contatti con la società incaricata il progetto / piano di investimento presentato (alla fine del 2018) non ha superato la validazione tecnico giuridica per cui sono in atto a una serie di attività per far ripartire una nuova progettazione.

Per quanto riguarda la lottizzazione delle Brede come già per l'Amministrazione precedente durante il suo mandato, nella seconda metà del 2018 sono proseguiti contatti/incontri con i lottizzanti per chiudere la pratica e permettere anche l'apertura di via Madeo come evidenziato nel precedente punto affrontato in questo consiglio comunale.

Come sempre durante l'anno ci sono state tutta una serie di manutenzioni ordinarie e anche di imprevisti che hanno dato luogo ad interventi straordinari. Un imprevisto in particolare ha impegnato molto sia l'ufficio tecnico che anche quello amministrativo negli ultimi 2 mesi dell'anno quello relativo al rifacimento del tetto del palazzo comunale. Dopo il cedimento di una parte dello stesso si sono avviate tutta una serie di verifiche/accertamenti che come già presentato in un precedente consiglio comunale hanno evidenziato

la necessità di un intervento generale con il rifacimento di almeno metà della copertura e la sistemazione del resto della copertura dell'ala del palazzo comunale che dà sulla piazza. La decisione dell'Amministrazione è stata quella di includere nel progetto anche di interventi legati ad impianti elettrici presenti nel sottotetto, ad una controsoffittatura e soprattutto al risparmio energetico inclusa la caldaia per accedere a finanziamenti del GSE cosa che ci è stata confermata pochi giorni fa con un finanziamento pari a 45600€.

ben superiore ai 30000 € stimati e previsti nel bilancio di previsione 2019

Come per il viale liberazione anche per il tetto del palazzo comunale si sono dovute applicare tutta una serie di prescrizioni e richieste dalla Sovrintendenza ai beni culturali. Essendo l'edificio comunale un palazzo storico è tutelato per cui prima di ogni intervento ci deve essere l'avvallo della Sovrintendenza si può stimare che le richieste hanno impattato per 25000 - 30000€ sul costo totale dell'intervento.

Il bilancio come si è potuto vedere è dinamico nel senso che rispetto a quello di previsione iniziale durante l'anno viene modificato per tutta una serie di motivi, aggiustamenti ed imprevisti che intervengono. Nel 2018 come riportato in un documento allegato ci sono state 8 variazioni di bilancio che hanno portato ad importanti scostamenti, modifiche per quanto riguarda i lavori pubblici citati nei punti precedenti. Interventi che sono stati possibili nella prima parte dell'anno utilizzando l'avanzo di bilancio del 2017 mentre nella seconda metà dell'anno si è dovuto principalmente operare con variazioni che modificavano l'allocazione iniziale o utilizzavano altre entrate straordinarie e che hanno impegnato molto i responsabili di servizio che hanno dovuto sempre operare per mantenere il bilancio in equilibrio come confermato sempre dal parere del revisore dei conti nei vari passaggi e variazioni.

Ch. F. L.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Marco Corti

IL SEGREATARIO COMUNALE
F.to Dott. Massimo Liverani Minzoni

Adempimenti integrativi dell'efficacia

Il presente atto deve rimanere pubblicato all'albo pretorio informatico per almeno 15 giorni consecutivi. La data di pubblicazione risulta dal frontespizio. Qualora non dichiarato immediatamente eseguibile, l'atto è esecutivo dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione (articolo 134, terzo comma, del Decreto Legislativo N. 267/2000).

Addì, 12 GIU. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Massimo Liverani Minzoni

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che il presente atto è divenuto esecutivo ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs 267/00:

☐ In data, Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.

☒ è stato dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134, comma 4° del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000

Addì, 12 GIU. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Massimo Liverani Minzoni

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

12 GIU. 2019

Vaiano Cremasco,



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Massimo Liverani Minzoni
