



COMUNE DI VAIANO CREMASCO

Provincia di Cremona

Piazza Gloriosi Caduti, 5 – 26010 Vaiano Cremasco
Tal. 0373/278015 – fax 0373/278041

~~È stato~~ PUBBLICATO
all'Albo Pretorio
per ... giorni
giorni consecutivi
dal 5 NOV. 2014 al 20 NOV. 2014

n. 483 di Prot.

DECRETO SINDACALE n. 10 del 05/11/2014

Oggetto: Nomina del Responsabile della prevenzione e della corruzione

Il Sindaco

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13 novembre 2012, n. 265, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione ", emanata in attuazione dell'articolo 6 della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dall'Assemblea Generale dell'GNU il 31 ottobre 2003 e ratificata ai sensi della legge 3 agosto 2009, n. 116 e degli articoli 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione, fatta a Strasburgo il 27 gennaio 1999 e ratificata ai sensi della legge 28 giugno 2012, n. 110;

CONSIDERATO che:

- la suddetta legge prevede, oltre all'Autorità Nazionale Anticorruzione che è stata individuata nella Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (Civit), di cui all'art. 13 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, anche un responsabile della prevenzione della corruzione per ogni amministrazione pubblica, sia centrale che territoriale;
- che negli Enti Locali, tale Responsabile è individuato di norma nel Segretario dell'Ente, salvo diversa e motivata determinazione;

CONSIDERATO altresì che:

- l'art. 1, comma 7, della Legge n. 190/2012 attribuisce la competenza a nominare il Responsabile della prevenzione della corruzione all'organo di indirizzo politico;
- occorre procedere alla designazione del responsabile della prevenzione della corruzione nella figura del Segretario Comunale;
- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 conferisce al Sindaco i poteri di nomina dei Responsabili di Uffici e Servizi.

VISTI:

- il D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;
- il vigente Statuto del Comune;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- la vigente dotazione organica;

D E C R E T A

1) di individuare ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 1 comma 8 della legge 6/11/2012 n. 190 nella figura del Segretario Comunale, Dott. Giovanni Clemente, il responsabile della prevenzione della corruzione.

La nomina decorre dalla data di ricevimento del presente provvedimento.

2) di stabilire che al sunnominato spetta il compito di predisporre il piano triennale di prevenzione della corruzione secondo quanto dispone la citata legge n. 190/2012, nonché gli aggiornamenti di legge;

3) di dare atto che il presente decreto sarà pubblicato sul sito web del Comune di Vaiano Cremasco (www.comune.vaianocremasco.cr.it) con l'indicazione del responsabile pro tempore della prevenzione



COMUNE DI VAIANO CREMASCO

Provincia di Cremona

Piazza Gloriosi Caduti, 5 – 26010 Vaiano Cremasco

Tel. 0373/278015 – fax 0373/278041

della corruzione e dell'indirizzo di posta elettronica al quale gli interessati possano richiedere informazioni e chiarimenti;

4) di demandare al suddetto:

- a) di proporre all'organo di indirizzo politico l'adozione del piano triennale di prevenzione della corruzione e gli aggiornamenti di legge;
- b) di provvedere alla verifica dell'efficace attuazione del piano, al controllo della rotazione degli addetti agli uffici esposti al rischio corruzione, alla selezione del personale da formare;
- c) la pubblicazione entro il 15 dicembre di ogni anno sul sito web dell'amministrazione comunale di una relazione sui risultati dell'attività svolta trasmettendola all'organo di indirizzo politico dell'amministrazione;
- d) di provvedere alla pubblicazione sul sito web del comune:
 - dell'indirizzo di posta elettronica certificata cui il cittadino possa rivolgersi;
 - del monitoraggio periodico del rispetto dei tempi procedimentali, eliminando le anomalie;
 - degli adempimenti elencati al comma 32 dell'art. 1 della legge;
 - ogni altro adempimento previsto dalla legge;
- e) la comunicazione agli altri responsabili dei servizi comunali del presente atto.

5) di dare atto che ogni precedente provvedimento con cui è stato nominato altro funzionario è da intendersi revocato.



IL SINDACO
Domenico Calzi

ATA RICEVUTA

Il SEGRETARIO COMUNALE
dott. Clemente Giovanni

Clemente Giovanni

6/11/2014