

134  
ALLEGATO ALLA DELIBERA /GC  
N. ....60..... DEL 31/07/2021



IL SEGRETARIO COMUNALE  
*[Signature]*

# **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2022-2024**

## **COMUNE DI VAIANO CREMASCO**

# SOMMARIO

|                                                                                                                                                                                      |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>PARTE PRIMA .....</b>                                                                                                                                                             | <b>3</b>  |
| <b>ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE .....</b>                                                                                                                   | <b>3</b>  |
| 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio .....                                                                                                               | 4         |
| ed alla situazione socio economica dell'Ente .....                                                                                                                                   | 4         |
| Risultanze della popolazione .....                                                                                                                                                   | 4         |
| Risultanze del Territorio .....                                                                                                                                                      | 5         |
| Risultanze della situazione socio economica dell'Ente .....                                                                                                                          | 5         |
| 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali .....                                                                                                                           | 7         |
| Servizi gestiti in forma diretta.....                                                                                                                                                | 7         |
| Servizi gestiti in forma associata.....                                                                                                                                              | 7         |
| Servizi affidati ad altri soggetti .....                                                                                                                                             | 7         |
| Altre modalità di gestione dei servizi pubblici.....                                                                                                                                 | 9         |
| 3 – Sostenibilità economico finanziaria .....                                                                                                                                        | 10        |
| 4 – Gestione delle risorse umane .....                                                                                                                                               | 12        |
| 5 – Vincoli di finanza pubblica .....                                                                                                                                                | 12        |
| <b>PARTE SECONDA .....</b>                                                                                                                                                           | <b>13</b> |
| <b>INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO .....</b>                                                                                              | <b>13</b> |
| A) ENTRATE .....                                                                                                                                                                     | 14        |
| Tributi e tariffe dei servizi pubblici .....                                                                                                                                         | 14        |
| <i>Nuova Imposta Municipale Propria (IMU)</i> .....                                                                                                                                  | 14        |
| <i>Tari – MTR secondo il metodo Arera</i> .....                                                                                                                                      | 16        |
| <i>ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF</i> .....                                                                                                                                              | 16        |
| <i>CANONE PATRIMONIALE UNICO</i> .....                                                                                                                                               | 17        |
| <i>FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE:</i> .....                                                                                                                                         | 17        |
| <i>TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI:</i> .....                                                                                                                              | 18        |
| <i>TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI</i> .....                                                                                                                        | 18        |
| <i>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE:</i> .....                                                                                                                                                | 18        |
| Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale .....                                                                                                                | 18        |
| Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità.....                                                                                                                | 19        |
| B) SPESE.....                                                                                                                                                                        | 20        |
| Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali .....                                                                                                           | 20        |
| Programmazione triennale del fabbisogno di personale.....                                                                                                                            | 20        |
| Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi .....                                                                                                                       | 20        |
| Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche .....                                                                                                            | 21        |
| C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA .....                                                         | 23        |
| D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE .....                                                                                                                                | 25        |
| E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI ..... | 37        |
| F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.).....                                                                                                                       | 37        |
| G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007) .....                                                                        | 38        |
| H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE .....                                                                                                                                 | 38        |

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA  
ED ESTERNA DELL'ENTE**

## 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

### Risultanze della popolazione

|                                                                          |    |                      |
|--------------------------------------------------------------------------|----|----------------------|
| Popolazione legale al censimento del 2011                                | n. | 3869                 |
| Popolazione residente al 31/12/2019 ( <i>penultimo anno precedente</i> ) |    | 3651                 |
| di cui:                                                                  |    |                      |
| maschi                                                                   |    | 1820                 |
| femmine                                                                  |    | 1831                 |
| di cui                                                                   |    |                      |
| In età prescolare (0/5 anni)                                             |    | 157                  |
| In età scuola obbligo (7/16 anni)                                        |    | 356                  |
| In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)                              |    | 470                  |
| In età adulta (30/65 anni)                                               |    | 1818                 |
| Oltre 65 anni                                                            |    | 850                  |
| Nati nell'anno                                                           |    | 22                   |
| Deceduti nell'anno                                                       |    | 41                   |
| Saldo naturale: +/- ...                                                  |    | -19                  |
| Immigrati nell'anno n. ...                                               |    | 122                  |
| Emigrati nell'anno n. ...                                                |    | 149                  |
| Saldo migratorio: +/- ...                                                |    | -27                  |
| Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- ...                        |    | -46                  |
| Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente    |    | Dato non disponibile |

## Risultanze del Territorio

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |                                      |    |                                     |    |                          |                                       |    |                                     |    |                          |                                            |    |                          |    |                                     |                                       |    |                          |    |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------|----|-------------------------------------|----|--------------------------|---------------------------------------|----|-------------------------------------|----|--------------------------|--------------------------------------------|----|--------------------------|----|-------------------------------------|---------------------------------------|----|--------------------------|----|-------------------------------------|
| Superficie in Km <sup>2</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 6,00  |                                      |    |                                     |    |                          |                                       |    |                                     |    |                          |                                            |    |                          |    |                                     |                                       |    |                          |    |                                     |
| <b>RISORSE IDRICHE</b><br>Corsi d'acqua superficiali iscritti al RIM (reticolo idrico minore), approvato definitivamente con Deliberazione C.C. n. 30 del 24.06.2019<br>1. Roggia Nuova<br>Corsi d'acqua privati (evidenziati nel RIM)<br>1. Roggia Acquarossa<br>2. Canale Vacchelli<br>3. Bocchello di Monte<br>4. Roggia Orietta<br>5. Roggia Oriettone<br>6. Roggia Quarantina<br>7. Roggia Vedriana<br>8. Bocchello Vimercati<br>9. - Roggia Benzona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |                                      |    |                                     |    |                          |                                       |    |                                     |    |                          |                                            |    |                          |    |                                     |                                       |    |                          |    |                                     |
| STRADE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Km 18 |                                      |    |                                     |    |                          |                                       |    |                                     |    |                          |                                            |    |                          |    |                                     |                                       |    |                          |    |                                     |
| <b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b><br><table border="0"> <tr> <td>* Piano regolatore – PRGC – adottato</td> <td>Si</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>* Piano regolatore – PRGC - approvato</td> <td>Si</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>* Piano edilizia economica popolare – PEEP</td> <td>Si</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>* Piano Insediamenti Produttivi - PIP</td> <td>Si</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table><br>Altri strumenti urbanistici (da specificare)<br><ul style="list-style-type: none"> <li>Piano Regolatore Illuminazione Comunale (PRIC) Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></li> </ul> |       | * Piano regolatore – PRGC – adottato | Si | <input checked="" type="checkbox"/> | No | <input type="checkbox"/> | * Piano regolatore – PRGC - approvato | Si | <input checked="" type="checkbox"/> | No | <input type="checkbox"/> | * Piano edilizia economica popolare – PEEP | Si | <input type="checkbox"/> | No | <input checked="" type="checkbox"/> | * Piano Insediamenti Produttivi - PIP | Si | <input type="checkbox"/> | No | <input checked="" type="checkbox"/> |
| * Piano regolatore – PRGC – adottato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Si    | <input checked="" type="checkbox"/>  | No | <input type="checkbox"/>            |    |                          |                                       |    |                                     |    |                          |                                            |    |                          |    |                                     |                                       |    |                          |    |                                     |
| * Piano regolatore – PRGC - approvato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Si    | <input checked="" type="checkbox"/>  | No | <input type="checkbox"/>            |    |                          |                                       |    |                                     |    |                          |                                            |    |                          |    |                                     |                                       |    |                          |    |                                     |
| * Piano edilizia economica popolare – PEEP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Si    | <input type="checkbox"/>             | No | <input checked="" type="checkbox"/> |    |                          |                                       |    |                                     |    |                          |                                            |    |                          |    |                                     |                                       |    |                          |    |                                     |
| * Piano Insediamenti Produttivi - PIP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Si    | <input type="checkbox"/>             | No | <input checked="" type="checkbox"/> |    |                          |                                       |    |                                     |    |                          |                                            |    |                          |    |                                     |                                       |    |                          |    |                                     |

## Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

|                                                          |                |                                  |                                          |
|----------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------|------------------------------------------|
| Asili nido (privato con posti riservati per i residenti) | n. 1           | posti n.                         | 40 (di cui 19 riservati per i residenti) |
| Scuole dell'infanzia (pubbliche)                         | n. 1           | posti disponibili                | 110                                      |
|                                                          |                | Alunni iscritti                  | 91                                       |
| Scuole primarie                                          | n. 1           | posti disponibili <sup>1</sup> . | 260                                      |
|                                                          |                | Alunni iscritti <sup>2</sup>     | 143                                      |
| Scuole secondarie                                        | n. 1           | posti disponibili <sup>3</sup> . | 156                                      |
|                                                          |                | Alunni iscritti <sup>4</sup>     | 117                                      |
| Strutture residenziali per anziani                       | n. 0           | posti n.                         | 0                                        |
| Farmacia comunali                                        | n. 0           |                                  | 0                                        |
| Depuratori acque reflue                                  | n. 1 – "Serio- |                                  |                                          |

<sup>1</sup> Posti disponibili per alunni come da Relazione VV.FF.

<sup>2</sup> Alunni iscritti nell'A.S. 2019/2020

<sup>3</sup> Posti disponibili per alunni come da Relazione VV.FF.

<sup>4</sup> Alunni iscritti nell'A.S. 2019/2020

|                                                                                                                                                     |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                     | 2"                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Rete acquedotto                                                                                                                                     | Km. 17,00                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Aree verdi, parchi e giardini                                                                                                                       | Kmq. 14142                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Punti luce Pubblica Illuminazione                                                                                                                   | n. 697                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Rete gas                                                                                                                                            | Km. 17,00                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Piazzola ecologica comunale                                                                                                                         | n. 1                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Mezzi operativi per gestione territorio                                                                                                             | n. 0                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Veicoli a disposizione <sup>5</sup>                                                                                                                 | n. 2 veicoli P.L.<br>n. 1 Scuolabus<br>n. 1 veicolo servizi amministrativi e sociali |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Altre strutture (da specificare)<br>Centro natatorio (in gestione a privati)<br>Impianti sportivi (parzialmente gestiti da società sportive locali) |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Accordi di programma                                                                                                                                | n. 0                                                                                 | (da descrivere)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                     |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Convenzioni <sup>6</sup>                                                                                                                            | n. 5                                                                                 | Convenzione per la gestione del servizio di segreteria comunale <b>(dal 02.01.2021 capoconvenzionato Comune di Soresina)</b><br>Convenzione per utilizzo personale dipendente servizi sociali (capoconvenzione)<br>Convenzione per servizio di Protezione Civile (capoconvenzione Comune di Palazzo Pignano)<br>Convenzione per servizio di Polizia Locale (capoconvenzione Comune di Bagnolo Cremasco)<br>Convenzione per gestione associata SUAP (capoconvenzione Comune di Pandino) |
|                                                                                                                                                     |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

<sup>5</sup> Veicoli presenti alla data di elaborazione del presente documento

<sup>6</sup> Convenzioni attive

## **2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali**

### **Servizi gestiti in forma diretta**

Il servizio di trasporto scolastico viene gestito direttamente, mediante utilizzo di personale dipendente (n. 1 autista Cat. B5) e di uno scuolabus di proprietà comunale (Iveco Happy targa CW724MY)

### **Servizi gestiti in forma associata**

Attualmente il Comune di Vaiano Cremasco ha in corso le seguenti Convenzioni:

- Servizio di segreteria comunale convenzionata tra i Comuni di Soresina, Credera Rubbiano, Ripalta Arpina, San Bassano, Vaiano Cremasco (comune capoconvenzione Soresina). La nuova convenzione, approvata con deliberazione n. 44 del 30.11.2020, è entrata in vigore dal 02.01.2021;
- Convenzione per utilizzo personale dipendente servizi sociali tra i Comuni di Vaiano Cremasco (capoconvenzione) e Monte Cremasco;
- Convenzione per la gestione associata del servizio di Polizia Locale tra i Comuni di Bagnolo Cremasco e Vaiano Cremasco (comune capoconvenzione Bagnolo Cremasco);
- Convenzione per la gestione associata del servizio di Protezione Civile tra i Comuni di Palazzo Pignano e Vaiano Cremasco (comune capoconvenzione Palazzo Pignano)
- Convenzione per la gestione associata del SUAP tra i Comuni di Pandino (capofila) – Bagnolo Cremasco – Capralba – Cremona – Dovera – Monte Cremasco – Pieranica – Quintano - Spino d'Adda, Vaiano Cremasco – Vailate, per il periodo 01.01.2020-31.12.2022 (deliberazione C.C. n. 52 del 26.11.2019).

### **Servizi affidati a organismi partecipati**

Il servizio idrico integrato è affidato dal 2014 al gestore unico Padania Acque SPA, società partecipata interamente pubblica, di cui il Comune di Vaiano Cremasco detiene una quota pari al 1,42%

I servizi sociali (SAD-ADM-ADEA-ADH-SIP-SIL-Tutela Minori-CDD-SFA-CSE-Telesoccorso-Servizio Sociale Professionale) sono erogati in gestione centralizzata da Comunità Sociale Cremasca asc.

### **Servizi affidati ad altri soggetti**

Il servizio di raccolta, trattamento e smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani è stato affidato a LINEA GESTIONI SRL per 5 anni mediante sottoscrizione di regolare Contratto di servizio in data 15/12/2017 (contratto registrato a Cremona il 19/12/2017 al numero 14771 serie 1T). Il servizio di refezione scolastica è stato appaltato alla ditta SODEXO SPA per il periodo 01/09/2019-31/08/2022.

Il servizio di gestione e distribuzione gas naturale sul territorio comunale è stato affidato a LD Reti S.R.L fino al 31.12.2025.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni dirette:

| <b>Denominazione società</b>             | <b>Anno di costituzione</b> | <b>% Quota di partecipazione</b> | <b>Attività svolta</b>                                                       |
|------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>C</b>                                 | <b>D</b>                    | <b>E</b>                         | <b>F</b>                                                                     |
| Società Cremasca Reti e Patrimonio S.p.a | 1994                        | 1,97                             | Servizi di natura sovracomunale del territorio cremasco                      |
| Padania Acque S.p.a                      | 1995                        | 1,42                             | Gestore Unico Servizio Idrico Integrato Ambito Ottimale Provincia di Cremona |

e le seguenti partecipazioni indirette<sup>7</sup>:

| <b>Denominazione società</b>                                     | <b>Anno di costituzione</b> | <b>Denominazione società/organismo tramite</b>   | <b>% Quota di partecipazione società/organismo tramite</b> | <b>% Quota di partecipazione indiretta Amministrazione</b> | <b>Attività svolta</b>                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>C</b>                                                         | <b>D</b>                    | <b>E</b>                                         | <b>F</b>                                                   | <b>G</b>                                                   | <b>H</b>                                                                                                                                                                                                                                          |
| S.C.S. srl                                                       | 1999                        | S.C.R.P Società Cremasca Reti e Patrimonio S.p.a | 65,00                                                      | 1,285                                                      | Attività di holding dei Comuni cremaschi per la partecipazione nel capitale di LGH Spa                                                                                                                                                            |
| Consorzio informatica territorio srl in sigla "Consorzio.IT srl" | 2004                        | S.C.R.P Società Cremasca Reti e Patrimonio S.p.a | 100                                                        | 1,97                                                       | Consulenza e progettazione di infrastrutture a sostegno degli enti locali Produzione di software non connesso all'edizione - Consulenza nel settore della tecnologia dell'informatica- Riparazione computer e periferiche Centrale di committenza |
| Gal Oglio Po S.c.ar.l.                                           |                             | Padania Acque S.p.a                              | 1,276                                                      | 0,018119                                                   | Miglioramento delle zone rurali                                                                                                                                                                                                                   |
| Gal Terre del Po S.c.ar.l.                                       |                             | Padania Acque S.p.a                              | 2,113                                                      | 0,03005                                                    | Miglioramento delle zone rurali                                                                                                                                                                                                                   |
| REI Industria srl                                                | 2016                        | S.C.R.P Società Cremasca Reti e Patrimonio S.p.a | 0,34                                                       | 0,006698                                                   | Sviluppo sostenibile attività economica-produttiva nel territorio di riferimento dell'Ente di area vasta di Cremona con particolare riferimento ai criteri dell'innovazione                                                                       |

<sup>7</sup> Situazione al 31.12.2019

|                        |             |                      |       |         |                                                                                                                                 |
|------------------------|-------------|----------------------|-------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| GAL Terre del Po Scarl | 02505240206 | Padania Acque S.p.a. | 2,113 | 0,03    | Miglioramento delle zone rurali attraverso il sostegno, lo sviluppo del territorio e la valorizzazione delle risorse ambientali |
| GAL Oglio Po Scarl     | 01651340190 | Padania Acque S.p.a. | 1,276 | 0,01811 | Miglioramento delle zone rurali attraverso il sostegno, lo sviluppo del territorio e la valorizzazione delle risorse ambientali |

L'ente detiene inoltre una partecipazione del 2,15% in Comunità sociale Cremasca che è azienda speciale.

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

Gli interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 30.09.2017 si è approvata la revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100 - ricognizione partecipazioni possedute.

Annualmente, con deliberazioni consiliari, il Comune ha approvato le revisioni periodiche ex art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175:

- Anno 2018                      Deliberazione Consiglio Comunale n. 61 del 07.11.2018
- Anno 2019                      Deliberazione Consiglio Comunale n. 60 del 23.12.2019
- Anno 2019                      Deliberazione Consiglio Comunale n. 48 del 23.12.2020

## **Altre modalità di gestione dei servizi pubblici**

-----

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2020 € 991.270,01

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

|                           |   |            |
|---------------------------|---|------------|
| Fondo cassa al 31/12/2020 | € | 991.270,01 |
| Fondo cassa al 31/12/2019 | € | 620.958,35 |
| Fondo cassa al 31/12/2018 | € | 844.069,00 |

|                                                         |  |                       |                                |
|---------------------------------------------------------|--|-----------------------|--------------------------------|
| Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente |  |                       |                                |
|                                                         |  |                       |                                |
| <b>Anno di riferimento</b>                              |  | <b>gg di utilizzo</b> | <b>Costo interessi passivi</b> |
| 2020                                                    |  | n.0                   | € 0,00                         |
| 2019                                                    |  | n.0                   | € 0,00                         |
| 2018                                                    |  | n.0                   | € 0,00                         |

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

| Anno di riferimento | Interessi passivi<br>impegnati(a) | Entrate accertate tit.1-2-3<br>(b) | Incidenza<br>(a/b)% |
|---------------------|-----------------------------------|------------------------------------|---------------------|
| 2020                | 50.380,13                         | 2.653.138,18                       | 1,90                |
| 2019                | 53.941,11                         | 2.779.621,03                       | 1,94                |
| 2018                | 57.306,19                         | 2.609.312,42                       | 2,20                |

#### Debiti fuori bilancio riconosciuti

| Anno di riferimento<br>(a) | Importo debiti fuori bilancio<br>riconosciuti<br>(b) |
|----------------------------|------------------------------------------------------|
| 2020                       | 0,00                                                 |
| 2019                       | 0,00                                                 |
| 2018                       | 0,00                                                 |

**Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui**

L'operazione di riaccertamento straordinario dei residui, effettuata in occasione dell'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2014, non ha evidenziato alcun disavanzo da ripianare.

**Ripiano ulteriori disavanzi**

L'operazione di riaccertamento ordinario dei residui, effettuata in occasione dell'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 (ultimo rendiconto approvato), non ha evidenziato alcun disavanzo da ripianare.

## 4 – Gestione delle risorse umane

### Personale

Personale in servizio al 31/12/2020

| Categoria         | Numero                                    | Tempo indeterminato | Altre tipologie |
|-------------------|-------------------------------------------|---------------------|-----------------|
| Cat. D-accesso D3 | 0                                         | 0                   | 0               |
| Cat. D-accesso D1 | 6<br>(di cui n. 3 D4 – n.2 D3– n. 1 D2)   | 6                   | 0               |
| Cat. C            | 7<br>(di cui n. 5 C4 – n. 1 C3 – c. 1 C1) | 7                   | 0               |
| Cat. B-Accesso B3 | 1<br>(B5)                                 | 1                   | 0               |
| Cat. B-Accesso B1 | 0                                         | 0                   | 0               |
| Cat.A             | 0                                         | 0                   | 0               |
|                   |                                           |                     |                 |
| TOTALE            | 14                                        | 14                  | 0               |

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2020  
elettorali

14 (di cui n. 1 in aspettativa per motivi

Cessazioni al 31/12/2020)

1 CAT. D3

Numero dipendenti in servizio al 01.01.2021  
elettorali)

13 (di cui n. 1 in aspettativa per motivi

Cessazioni nel periodo 01/01/2021-31/07/2021  
motivi elettorali)

1 cat. C4 – (dipendente in aspettativa per

Assunzioni nell'anno 2021 (fino alla data di redazione del presente documento): n. 2 dipendenti  
(n. 1 Istruttore Amministrativo Servizi Demografici Cat. C – n. 1 Istruttore Amministrativo Servizio  
Finanziario Cat. C)

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio (macroaggregato 101 +  
macroaggregato 102)

| Anno di riferimento | Dipendenti | Spesa di personale | Incidenza % spesa<br>personale/spesa<br>corrente |
|---------------------|------------|--------------------|--------------------------------------------------|
| 2020                | 14         | 639.027,53         | 25,97                                            |
| 2019                | 14         | 632.965,92         | 27,04                                            |
| 2018                | 14         | 635.611,35         | 27,18                                            |
| 2017                | 14         | 661.208,09         | 26,83                                            |
| 2016                | 14         | 668.230,04         | 29,25                                            |

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA  
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.S. semplificato, la programmazione e la gestione dovranno essere in linea con quanto enunciato nelle linee programmatiche di governo, approvate con deliberazione Consiglio Comunale n. 37 del 21.06.2018 e valevoli per l'intero mandato amministrativo 2018/2023, di cui si riportano di seguito gli indirizzi generali.

#### **NOTA BENE**

La programmazione e la gestione dell'attività amministrativa sarà fortemente condizionata dall'evoluzione della situazione emergenziale, dovuta alla pandemia da COVID-19, anche nel triennio di riferimento del presente documento, così come avvenuto nello scorso anno 2020 e nel corrente anno 2021.

A tal proposito si precisa che i dati contabili riportati nel DUPS sono basati sugli stanziamenti assestati del bilancio 2021/2023 e ricomprendono gli interventi di sostegno deliberati dagli organi competenti per la gestione dell'emergenza epidemiologica in corso.

Un ulteriore aspetto da considerare nella programmazione dell'attività del prossimo triennio è l'accordo europeo sul Recovery Fund, che, prevedendo lo stanziamento a favore dell'Italia nel 2021 di circa 209 miliardi, inciderà pesantemente sull'economia generale degli enti locali.

## **A) ENTRATE**

### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

Le politiche tributarie sono improntate al mantenimento dei livelli di entrata finora accertata.

#### ***Nuova Imposta Municipale Propria (IMU)***

L'art. 1 c. 738 della legge di Bilancio 2020 stabilisce che "A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'*articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147*, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI). Ciò si concretizza nell'abolizione della TASI, mentre l'imposta municipale propria (IMU) è disciplinata dai commi da 739 a 783 della legge di Bilancio.

Le aliquote IMU attualmente in vigore sono state approvate con deliberazione n. 17 del 27.07.2020 e vengono meglio descritte nella tabella sottoriportata:

| <b>N.D</b> | <b>TIPOLOGIA DEGLI IMMOBILI</b>                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Aliquote IMU ‰</b>                                                                                                |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>   | <b>REGIME ORDINARIO DELL'IMPOSTA</b> per tutte le categorie di immobili oggetto di imposizione non incluse nelle sottostanti classificazioni                                                                                                                             | 10,60                                                                                                                |
| <b>2</b>   | Unità immobiliare nelle cat. A/1, A/8 e A/9 adibita ad abitazione principale e relative pertinenze nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 e C/7                                                                  | 6,50                                                                                                                 |
| <b>3</b>   | Unità immobiliare posseduta a titolo di proprietà o di usufrutto da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata (art.4 del Regolamento Comunale) | 6,50 per le sole unità immobiliari rientranti nelle categorie A/1-A/8-A/9<br><br>Esente per tutte le altre categorie |

| N.D | TIPOLOGIA DEGLI IMMOBILI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Aliquote IMU ‰                                                 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 4   | Unità immobiliari, fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, concesse in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodante possieda una sola abitazione in Italia e risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato; il beneficio si applica anche nel caso in cui il comodante, oltre all'immobile concesso in comodato, possieda nello stesso comune un altro immobile adibito a propria abitazione principale, ad eccezione delle unità abitative classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9. Il beneficio di cui alla presente lettera si estende, in caso di morte del comodatario, al coniuge di quest'ultimo in presenza di figli minori. | 10,00 per mille<br><br>Calcolata sul 50% della base imponibile |
| 5   | Unità immobiliari concesse in comodato gratuito dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale, con obbligo di presentazione di autocertificazione all'Ufficio Tributi Comunale entro il 31/12 dell'anno di riferimento ( <b><i>in alternativa all'applicazione della casistica di cui al punto precedente</i></b> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 8,60 per mille                                                 |
| 6   | Altre unità immobiliari ad uso abitativo e relative pertinenze sfitte, locate non a canone concordato o non rientranti nelle casistiche precedenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 10,00 per mille                                                |
| 7   | Immobili locati a canone concordato (aliquota di cui al punto 6 ridotta al 75%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 7,50 per mille                                                 |
| 8   | Terreni agricoli non esenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 9,60 per mille                                                 |
| 9   | Negozi, bari, ristoranti, pizzerie e botteghe (Cat. C/1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 8,60 per mille                                                 |
| 10  | Laboratori e stabilimenti (Categoria C/3-C/4-C/5)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 9,00 per mille                                                 |
| 11  | Fabbricati rurali ad uso strumentale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1,00 per mille                                                 |
| 11  | Aree fabbricabili                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 10,60 per mille                                                |
| 12  | Immobili costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e gli immobili non siano in ogni caso locati                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1,00 per mille                                                 |

Si segnala che, come previsto dall'art. 1 , comma 756 della Legge 27.12.2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) "A decorrere dall'anno 2021, i comuni, in deroga all'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, possono diversificare le aliquote di cui ai commi da 748 a 755 esclusivamente con riferimento alle fattispecie individuate con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, sentita la Conferenza Statocittà ed autonomie locali, che si pronuncia entro quarantacinque giorni dalla data di trasmissione. Decorso il predetto termine di quarantacinque giorni, il decreto può essere comunque adottato".

Alla data di redazione del presente documento il citato decreto MEF, non è ancora stato emanato. Gli stanziamenti previsti per il triennio 2022/2024 sono stati determinati sulla base dello storico.

## ***Tari – MTR secondo il metodo Arera***

Con la Delibera del 31 ottobre 2019 443/2019/R/RIF l'Autorità sui rifiuti (ARERA) ha definito i criteri per il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il periodo 2020 e 2021 nonché i criteri di trasparenza nella gestione dei rifiuti urbani. Le procedure indicate nei diversi documenti redatti da ARERA si collegano al metodo tariffario applicabile in base alla legge 147/2003, 205/2015 e 158/99 sia con il sistema di determinazione delle tariffe di tipo parametrico statistico (TARI) sia secondo la valorizzazione puntuale prevista dal Comma 668 della Legge 147/2013.

La Delibera del 31 ottobre 2019 444/2019/R/RIF ARERA ha definito le informazioni minime da esporre ai fruitori del servizio (TITR) sia sui documenti contabili (cartacei e/o PDF) che sui servizi online.

A causa della complessa procedura per la stesura del Piano Economico-Finanziario e delle tariffe prevista dalla normativa, l'Amministrazione si è avvalsa di una ditta esterna per l'elaborazione di tali documenti.

Con deliberazioni C.C. n. 31 – 32 e n. 33 del 30.06.2021 il Comune di Vaiano Cremasco ha approvato rispettivamente il nuovo regolamento TARI, il Piano Economico-Finanziario (P.E.F) e le tariffe per l'anno 2021.

Una ulteriore criticità nella elaborazione del PEF per la determinazione delle tariffe è dovuta alle novità introdotte dal D.Lgs. 116/2020, in attuazione di Dir.Com. n. 851/18, che ha modificato, tra le altre, la Dir.Com. n. 2008/98 C.E.; direttiva che introduce notevoli variazioni nella disciplina della gestione dei rifiuti introducendo:

- Abrogazione della normativa che consente ai Comuni di disciplinare l'assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi
- Nuova definizione di rifiuto urbano e riclassificazione dei rifiuti
- Introduzione dell'esenzione della quota variabile per le utenze non domestiche che avviano al recupero i rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico
- Esclusione dalla definizione di rifiuto urbano di quelli delle attività della produzione agricola
- Rideterminazione delle superfici tassabili con esclusione, per le utenze non domestiche di quelle adibite a magazzini per materie prime e per prodotti funzionali al processo produttivo

L'amministrazione dovrà monitorare costantemente l'evolversi della normativa, per ridurre l'impatto negativo sugli equilibri di bilancio.

## ***ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF***

L'addizionale viene applicata ai soggetti passivi aventi domicilio fiscale nel Comune di Vaiano Cremasco alla data del 1° gennaio di ogni anno e viene versata direttamente dall'Agenzia delle Entrate ai Comuni.

L'aliquota in vigore per l'anno 2021 è pari all'8 per mille, con soglia di esenzione per i redditi imponibili fino a € 14.0000,00 (fissata con deliberazione n. 22 del 31.07.2020)

La soglia di esenzione è intesa ai sensi dell'art. 1 comma 11 del D.L. 138/2011 come limite di reddito al di sotto del quale l'addizionale non è dovuta, nel caso di superamento del suddetto limite la stessa si applica al reddito complessivo.

Nel triennio 2022-2024 si prevede la possibilità di modificare l'aliquota e/o la soglia di esenzione, al fine di garantire il rispetto del pareggio di bilancio e il mantenimento dello standard qualitativo dei servizi offerti.

### **CANONE PATRIMONIALE UNICO**

Con deliberazione C.C. n. 5 del 02.03.2021 è stato approvato il regolamento istitutivo del nuovo Canone Patrimoniale Unico di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria ed il nuovo Canone Mercatale, in sostituzione dell'imposta comunale di pubblicità, e dei diritti sulle pubbliche affissioni e la TOSAP (Tassa sull'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche), abrogati con la legge 160/2019.

Il servizio di accertamento e riscossione del nuovo tributo è stato affidato a San Marco Spa, precedente gestore dell'imposta di pubblicità e diritti pubbliche affissioni, nel rispetto della normativa vigente.

### **FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE:**

Il FSC assegnato al Comune di Vaiano Cremasco per l'anno 2021 ammonta ad € 548.623,64, come meglio dettagliato di seguito:

#### **A) quota di FSC alimentata da IMU di spettanza dei Comuni**

|                                                                                                                      |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| FSC 2021 45% spettante ai comuni delle 15 Regioni a Statuto Ordinario (garantita)                                    | € 159.251,62        |
| Quota 55% spettante in base ai fabbisogni standard ed alla capacità fiscale (determinato dal Ministero dell'Interno) | € 131.585,66        |
| <b>TOTALE</b>                                                                                                        | <b>€ 290.837,28</b> |

#### **B) Ristori per minori introiti IMU e TASI**

|                                                                         |                     |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Ristoro abolizione Tasi abitazione principale                           | € 219.402,44        |
| Ristoro agevolazioni IMU-Tasi (locazioni, canone concordato e comodati) | € 2.216,56          |
| Ristoro agevolazioni IMU terreni                                        | € 3.230,51          |
| Rettifica 2021 per abolizione ristoro TASI inquilini                    | -€ 646,33           |
| <b>TOTALE</b>                                                           | <b>€ 224.203,18</b> |

#### **c) Variazioni anno 2021**

|                                                                                                     |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Correttivo art. 1 comma 449, lett. d-bis L. 232/2016 (contributo correttivo piccoli comuni)         | € 3.935,38         |
| Incremento dotazione per sviluppo servizi sociali art. 1, comma 449, lett. d-quinquies, L. 232/2016 | € 10.069,15        |
| Incremento dotazione art. 1, comma 449, lett. d-quater, L. 232/2016                                 | € 19.914,71        |
| Rettifica 2021 (a detrarre)                                                                         | -€ 336,06          |
| <b>TOTALE</b>                                                                                       | <b>€ 33.583,18</b> |

Considerato che la quota da ripartire in base a fabbisogni standard e capacità fiscale aumenterà ogni anno del 5% (con conseguente riduzione delle quote garantite di contributo) l'importo del FSC andrà attentamente monitorato, al fine di apportare eventuali variazioni agli stanziamenti iniziali.

### **TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI:**

I trasferimenti erariali correnti riguardano:

- Il contributo compensativo per i minori introiti IMU per gli immobili merce
- Il contributo compensativo per i minori introiti IMU per terreni agricoli e fabbricati strumentali
- Contributo 5 per mille (entrata vincolata)

### **TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI**

I trasferimenti dalla Regione e da altri Enti sono stati previsti sulla base delle previsioni degli esercizi precedenti.

### **ENTRATE EXTRATRIBUTARIE:**

Le tariffe dei servizi a domanda individuale, cioè quelle prestazioni rese dal Comune su domanda dell'utente, sono state approvate con delibera di Giunta Comunale (G.C. n. 18 del 14.02.2019). La percentuale di copertura dei servizi 2020 è stata pari al 54,22%.

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a garantire il mantenimento dello standard qualitativo del servizio finora offerto, possibilmente senza incrementi tariffari.

### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà;

- monitorare con particolare attenzione tutti gli eventuali bandi di finanziamento emanati da soggetti pubblici e/o privati (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Comunità europea, Ministero Infrastrutture, MIUR, Regione Lombardia, Provincia, Fondazioni e/o Istituzioni), al fine di cogliere tutte le opportunità di realizzazione di opere di interesse locale
- tendere all'ottimizzazione del patrimonio comunale, curandone la manutenzione straordinaria oltre che l'ordinaria nel limite delle risorse disponibili
- valutare gestioni associate con altri enti territoriali
- valutare la fattibilità di interazioni tra pubblico e privato, nel limite della normativa vigente.

Visto il perdurare della situazione emergenziale dovuta alla pandemia da COVID-19, l'Amministrazione nel periodo considerato si impegna, inoltre, a reperire tutte le forme di sostegno, (finanziamenti in parte corrente o in c/capitale, donazioni in denaro e/o in natura) da destinare ad interventi a favore della cittadinanza.

## Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente potrà, nel rispetto della normativa e dei vincoli di bilancio, optare per la stipula di mutui passivi sia con la Cassa Depositi e Prestiti SPA che con istituti di credito privati (in caso di condizioni migliorative) per il finanziamento di opere di rilevante interesse pubblico.

Il Piano Triennale delle OO.PP. 2021/2023, approvato con deliberazione C.C. n. 18 del 28.0.2021, aggiornato con deliberazione C.C. n. 40 del 31.07.2021 è prevista, negli anni 2022/2023 non sono previste assunzioni di assunzione di mutui passivi

Nel piano triennale delle OO.PP. 2022/2024, proposto con il presente DUPS, si confermano le opere inserite nel piano 2021/2023 per il biennio 2022/2023 e si prevede, per l'anno 2024, l'assunzione di un mutuo per € 75.000,00 per AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE (finanziamento parziale)

| Accensione Prestiti                                                          | Rendiconto<br>2019 | Rendiconto<br>2020 | Stanziamiento<br>2021 | Stanziamiento<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari                           | 0,00               | 0,00               | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine                          | 0,00               | 0,00               | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine | 0,00               | 0,00               | 300.000,00            | 0,00                  | 0,00                  | 75.000,00             |
| Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento                                 | 0,00               | 0,00               | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>                                                                | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>        | <b>300.000,00</b>     | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           | <b>75.000,00</b>      |

## B) SPESE

### Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

L'attività di programmazione, analizzando, valutando, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare le attività e le risorse necessarie per la realizzazione dei fini sociali, la promozione dello sviluppo civile ed economico, garantendo la gestione delle funzioni fondamentali proprie dell'Ente.

Relativamente alla gestione corrente, l'obiettivo dell'Amministrazione è di provvedere all'acquisizione dei beni e servizi necessari ad assicurare il mantenimento dei servizi esistenti, nell'ottica di ottimizzazione delle risorse disponibili, per il raggiungimento dei risultati attesi, secondo gli obiettivi delineati nel Programma di mandato. La gestione assicurerà il rispetto degli equilibri di bilancio e delle limitazioni e dei vincoli imposti dal legislatore su particolari voci di spesa (spesa di personale, missione e formazione, studi e consulenze ect)

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con deliberazione G.C. n. 96 del 23.12.2020 è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021/2023, che non prevede assunzioni per il biennio 2022/2023

E' in corso l'iter per l'approvazione del PTFP 2022/2024, che sarà successivamente inserito nella nota di aggiornamento al DUPS.

### Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Ai sensi Il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 16 gennaio 2018 n. 14, adottato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 21, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, intitolato quale *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del **programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali**"*, art 3 commi 14 e 15, "le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione dei programmi

Nel programma biennale sono indicate;

- le sole spese per acquisizione di forniture e servizi superiori ad € 40.000,00
- quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento (Scheda A);
- elenco delle forniture incompiute (Scheda B);
- elenco degli immobili disponibili di cui agli artt. 21, comma 5 e 191 del D.Lgs. n. 50/2016, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta (Scheda C).

Ai fini di una corretta e puntuale predisposizione del Programma biennale degli acquisti, l'art. 6 del DM n. 14/2018 ha stabilito precise disposizioni:

- 1) ogni acquisto deve essere contraddistinto dal codice unico d'intervento - CUI e dal codice unico di progetto (CUP) (comma 4);
  - 2) nel Programma biennale devono essere riportati gli importi degli acquisti risultanti dalla stima del valore complessivo ovvero, nel caso di acquisti compresi nell'elenco annuale, gli importi del prospetto economico delle acquisizioni medesime (comma 5);
  - 3) rientrano nel Programma biennale anche i servizi di cui all'art. 23, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 quali la progettazione, direzione lavori, vigilanza, collaudi, attività di studio e ricerca, redazione piani sicurezza e coordinamento, dibattito pubblico e qualsiasi bene o servizio connesso alla realizzazione di qualsiasi appalto (comma 6);
  - 4) gli importi dei beni e servizi di cui al sopra punto 3)
    - non devono essere computati ai fini della quantificazione delle risorse complessive del programma di cui alla Scheda A – allegato II, qualora questi siano già ricompresi nell'importo complessivo o nel quadro economico del lavoro o acquisizione ai quali sono connessi (comma 6);
    - devono avere lo stesso un proprio CUI e sono associate al CUI ed eventuale CUP dell'appalto a cui si riferiscono (comma 7);
  - 5) per ciascun appalto, deve essere riportata l'annualità nella quale si intende dare avvio alla procedura di affidamento ovvero ricorrere alla centrale di committenza/soggetto aggregatore (comma 8);
  - 6) le amministrazioni individuano l'ordine di priorità di ciascun appalto, il quale può venire a meno in caso di eventi imprevedibili/calamitosi, sopravvenute disposizioni normative ovvero per atti statali/regionali (commi 10 e 11).
- In caso di appalti di beni e servizi di importo superiore a 1.000.000 €, le amministrazioni sono tenute a trasmettere l'**elenco degli acquisti al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori** di cui all'art. 9, comma 2, del D.L. n. 66/2014 entro il mese di ottobre.
- Ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e, più in dettaglio, dell'Allegato 1) della delibera ANAC del 13 ottobre 2016, n. 1310, il Programma biennale degli acquisti è oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente in "Amministrazione trasparente" (in formato *open data*) nelle seguenti sezioni:
- Disposizioni generali – Atti generali – Documenti di programmazione strategico-gestionale;
  - Bandi di gara e contratti – Atti delle amministrazioni aggiudicatrici - Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture

Con deliberazione C.C. n. 18 del 28.04.2021 è stato approvato il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022,

| DESCRIZIONE SPESA                                                            | ANNO 2021  | ANNO 2022  | NOTE                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Fornitura energia elettrica illuminazione pubblica e varchi                  | 120.000,00 | 120.000,00 | Affidamento mediante adesione a convenzione Consip o accordo quadro Servizio appaltato |
| Servizio pulizia strade e spazi pubblici di proprietà comunale               | 30.000,00  | 41.000,00  | Servizio appaltato                                                                     |
| Servizio di manutenzione del verde pubblico, compreso sfalcio e pulizia rive | 49.000,00  | 49.000,00  | Servizio appaltato                                                                     |

### Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Ai sensi Il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 16 gennaio 2018 n. 14, adottato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 21, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, intitolato quale *“Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”*, art 3 commi 14 e 15, “le amministrazioni individuano, nell’ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione dei programmi

Con deliberazione Giunta Municipale n. 80 del 24.11.2016, la Geom. Cristina Lameri, Istruttore Direttivo Tecnico è stata nominata referente “Per la redazione e pubblicazione delle informazioni sulla programmazione triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici.

Il Piano Triennale delle OO.PP. 2021/2023, approvato con deliberazione C.C. n. 18 del 28.0.2021, è stato aggiornato con deliberazione C.C. n. 40 del 31.07.2021

Con il presente DUPS si procede all’inserimento delle opere pubbliche previste per l’anno 2024

### **ANNO 2022**

| DESCRIZIONE OPERA                                                      | IMPORTO    | FONTI FINANZIAMENTO                                                                      | IMPORTO    |
|------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Realizzazione collegamento viario tra Via Don Madeo e Via Primo Maggio | 150.000,00 | Proventi derivanti dalla trasformazione di diritto di superficie in diritto di proprietà | 150.000,00 |
| Efficientamento energetico palestra comunale e miglioramento sismico   | 100.000,00 | Proventi da titoli abilitativi (oo.uu.)                                                  | 20.000,00  |
|                                                                        |            | Cotributo statale art. 1, c. 29, L. 160/2019                                             | 50.000,00  |
|                                                                        |            | Contributo GSE conto termico                                                             | 30.000,00  |
| Riqualificazione impianto illuminazione pubblica                       | 72.000,00  | Spese in parte corrente per canone annuo                                                 | 72.000,00  |

### **ANNO 2023**

| DESCRIZIONE OPERA                          | IMPORTO    | FONTI FINANZIAMENTO                                             | IMPORTO    |
|--------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------|------------|
| Completamento Viale Liberazione - 2° Lotto | 260.000,00 | Proventi da titoli abilitativi (oo.uu.) per nuova lottizzazione | 210.000,00 |
|                                            |            | Cotributo statale art. 1, c. 29, L. 160/2019                    | 50.000,00  |

|                                                  |           |                                          |           |
|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|-----------|
| Riqualificazione impianto illuminazione pubblica | 72.000,00 | Spese in parte corrente per canone annuo | 72.000,00 |
|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|-----------|

#### **ANNO 2024**

| DESCRIZIONE OPERA                                | IMPORTO    | FONTI FINANZIAMENTO                                             | IMPORTO   |
|--------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|
| Ampliamento cimitero comunale                    | 150.000,00 | Mutuo passivo                                                   | 75.000,00 |
|                                                  |            | Proventi da prenotazione loculi (cap. 970/2 titolo 3 entrata)   | 75.000,00 |
| Riqualificazione impianto illuminazione pubblica | 72.000,00  | Spese in parte corrente per canone annuo                        | 72.000,00 |
| Riqualificazione Centro Culturale - 1^ stralcio  | 100.000,00 | Cotributo statale art. 1, c. 29, L. 160/2019                    | 50.000,00 |
|                                                  |            | Proventi da titoli abilitativi (oo.uu.) per nuova lottizzazione | 50.000,00 |

### **C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà monitorare i processi di entrata e spesa, al fine di garantire il permanere degli equilibri di bilancio sia in termini di competenza che di cassa.

I Responsabili dei Servizi, coadiuvati dal Responsabile del Servizio Finanziario, dovranno segnalare tempestivamente le criticità, e proporre le eventuali azioni necessarie per il mantenimento di detti equilibri.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a garantire un risultato di cassa finale non negativo.

Sul fronte dell'entrata, l'Ente dovrà operare in modo da aumentare il tasso di riscossione delle entrate nell'anno di accertamento, riducendo il volume dei residui attivi riportati.

Per quanto concerne le spese, l'ente, nel rispetto dei tempi di pagamento previsti dalla normativa (30 giorni dal ricevimento fattura), dovrà modulare i processi di pagamento, ricorrendo all'anticipazione di tesoreria solo in casi improrogabili ed eccezionali.

## D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

|                 |           |                                                             |
|-----------------|-----------|-------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>01</b> | <b><i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i></b> |
|-----------------|-----------|-------------------------------------------------------------|

1- Mantenimento dello standard dei servizi offerti.

2- Manutenzione dell'orologio pubblico posto sul campanile della Chiesa Parrocchiale SSS.

Cornelio e Cipriano

3- Implementazione comunicazione mediatica e digitale con i residenti

4- Promozione della progettazione per la messa a norma degli edifici comunali, anche attraverso interventi di efficientamento energetico

| Programmi                                             | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022       | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|-------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Organi istituzionali                               | 38.600,00             | 58.059,49           | 38.600,00             | 38.600,00             |
| 02 Segreteria generale                                | 281.862,06            | 392.127,20          | 270.895,06            | 266.895,06            |
| 03 Gestione economico finanziaria e programmazione    | 126.730,40            | 185.226,18          | 126.530,40            | 126.530,40            |
| 04 Gestione delle entrate tributarie                  | 39.088,90             | 96.223,39           | 39.088,90             | 39.088,90             |
| 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali         | 3.550,00              | 6.254,81            | 3.550,00              | 3.550,00              |
| 06 Ufficio tecnico                                    | 93.630,00             | 137.467,18          | 93.630,00             | 93.630,00             |
| 07 Elezioni – anagrafe e stato civile                 | 88.272,41             | 119.519,37          | 88.272,41             | 88.272,41             |
| 08 Statistica e sistemi informativi                   | 0,00                  | 0,00                | 0,00                  | 0,00                  |
| 09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali | 0,00                  | 0,00                | 0,00                  | 0,00                  |
| 10 Risorse umane                                      | 91.675,42             | 115.898,49          | 91.675,42             | 91.675,42             |
| 11 Altri servizi generali                             | 49.150,00             | 83.713,09           | 49.150,00             | 49.150,00             |
| <b>Totale</b>                                         | <b>812.559,19</b>     | <b>1.194.489,20</b> | <b>801.392,19</b>     | <b>797.392,19</b>     |

.....

|                 |           |                  |
|-----------------|-----------|------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>02</b> | <b>Giustizia</b> |
|-----------------|-----------|------------------|

| Programmi                             | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|---------------------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Uffici giudiziari                  | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| 02 Casa circondariale e altri servizi | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>                         | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |

*Missione non attivata dal Comune di Vaiano Cremasco*

|                 |           |                                    |
|-----------------|-----------|------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>03</b> | <b>Ordine pubblico e sicurezza</b> |
|-----------------|-----------|------------------------------------|

- 1) Mantenimento dei servizi offerti
- 2) Estensione del sistema di videosorveglianza

| Programmi                                | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022     | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|------------------------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Polizia locale e amministrativa       | 101.680,84            | 144.012,87        | 101.714,15            | 101.714,15            |
| 02 Sistema integrato di sicurezza urbana | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>                            | <b>101.680,84</b>     | <b>144.012,87</b> | <b>101.714,15</b>     | <b>101.714,15</b>     |

|                 |           |                                         |
|-----------------|-----------|-----------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>04</b> | <b>Istruzione e diritto allo studio</b> |
|-----------------|-----------|-----------------------------------------|

- 1) Verifica delle risorse economiche disponibili
- 2) Potenziamento dell'offerta formativa Scuola dell'Infanzia:
  - a) attivazione progetti di arte, promozione alla lettura attraverso letture animate e drammatizzazione, progetti vari destinati alla fascia di età
  - b) Miglioramento attrezzature sulla base delle necessità segnalate dalle Istituzioni Scolastiche
  - c) Miglioramento servizi offerti: attivazione pre/post scuola con attività espressive e manipolative
- 3) Potenziamento dell'offerta formativa Scuola Primaria:
  - a) Attività di promozione alla lettura
  - b) Introduzione al teatro attraverso laboratori
  - c) Progetti di valorizzazione dell'identità territoriale, affettiva e sessualità
  - d) Miglioramento servizi offerti: servizio pre/post scuola con attività di aiuto compiti e approfondimenti disciplinari
- 4) Potenziamento dell'offerta formativa Scuola Secondaria Inferiore:
  - a) Progetti di valorizzazione del patrimonio storico e culturale del paese
  - b) Creazione spazi di consulenza e supporto a scuola e famiglie per la conoscenza e gestione di fenomeni di cyber bullismo, dipendenze, genitorialità, affettività e sessualità

5) Attività volte ad un sempre maggiore coinvolgimento delle famiglie nella scuola-luogo di formazione

6) Iniziative e progetti volti all' educazione e sensibilizzazione ambientale

| Programmi                                       | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022     | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Istruzione prescolastica                     | 36.300,60             | 48.720,45         | 36.300,60             | 36.300,60             |
| 02 Altri ordini di istruzione non universitaria | 89.000,00             | 154.956,78        | 89.000,00             | 89.000,00             |
| 04 Istruzione universitaria                     | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| 05 Istruzione tecnica superiore                 | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| 06 Servizi ausiliari all'istruzione             | 160.088,00            | 185.658,34        | 160.088,00            | 160.088,00            |
| 07 Diritto allo studio                          | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>                                   | <b>285.388,60</b>     | <b>389.335,57</b> | <b>285.388,60</b>     | <b>285.388,60</b>     |

|                 |           |                                                                           |
|-----------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>05</b> | <b><i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i></b> |
|-----------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------|

**Premessa**

L'amministrazione Comunale di Vaiano Cremasco, al fine di promuovere lo sviluppo sociale della Comunità attraverso la tutela e la valorizzazione del proprio patrimonio culturale e paesaggistico e la pianificazione, progettazione e svolgimento di attività culturali e di promozione culturale e turistica del proprio territorio, riconosce i servizi culturali quali servizi essenziali erogati al cittadino e l'accesso ai beni culturali quale diritto soggettivo del cittadino stesso. A tal fine, in ottemperanza a quanto richiesto e previsto dalla normativa vigente in materia di programmazione amministrativa, nell'ambito delle attività relative al capitolo della Cultura programma quanto segue:

| N.          | Obiettivo                                                                                                                                                                                                                                                         | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|
| <b>1</b>    | <b>PATRIMONIO CULTURALE</b>                                                                                                                                                                                                                                       |      |      |      |
| <b>1.a)</b> | <b>Beni culturali</b>                                                                                                                                                                                                                                             |      |      |      |
|             | Censimento puntuale dei beni culturali di proprietà e pertinenza del Comune di Vaiano Cremasco                                                                                                                                                                    | SI   | SI   | SI   |
|             | Rilevamento dei beni culturali e paesaggistici privati presenti sul territorio di Vaiano Cremasco.                                                                                                                                                                | SI   | SI   | SI   |
|             | Verifica delle normative vigenti e programmazione di attività di tutela del patrimonio librario, archivistico-documentario, storico artistico del Comune attraverso:                                                                                              |      |      |      |
|             | - <i>riqualificazione del Centro Culturale mediante la manutenzione e la riprogrammazione della destinazione e gestione degli spazi;</i>                                                                                                                          | SI   | SI   | SI   |
|             | - <i>approvazione del manuale di gestione dell'archivio informatico, valorizzazione della sezione storica dell'archivio comunale, razionalizzazione, ottimizzazione e gestione secondo la normativa vigente della sezione di deposito dell'archivio comunale;</i> | SI   | SI   | SI   |
|             | - <i>incremento ragionato del canone librario della Biblioteca comunale;</i>                                                                                                                                                                                      | SI   | SI   | SI   |
|             | - <i>aggiornamento e potenziamento dei servizi informatici a disposizione dell'utenza (reti wifi etc...)</i>                                                                                                                                                      | SI   | SI   | SI   |
|             | Programmazione di attività di valorizzazione del patrimonio librario, archivistico-documentario, storico artistico del Comune attraverso                                                                                                                          |      |      |      |

| N.       |             | Obiettivo                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|
|          |             | - promozione della lettura, dell'aggiornamento culturale, dell'avanzamento degli studi e della conservazione e fruizione del patrimonio librario conservato presso la Biblioteca Comunale;                                                                                                | SI   | SI   | SI   |
|          |             | - valorizzazione dell'archivio storico del comune mediante la promozione di studi e ricerche e l'organizzazione di mostre documentarie;                                                                                                                                                   | SI   | SI   | SI   |
|          |             | - censimento e promozione degli studi e pubblicazioni relativi alla storia ed al patrimonio culturale presente nel territorio del Comune in collaborazione con soggetti privati ed enti titolari;                                                                                         | SI   | SI   | SI   |
|          | <b>1.b)</b> | <b>Beni paesaggistici</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |      |      |
|          |             | Censimento puntuale e verifica dei luoghi di interesse paesaggistico inseriti nel territorio del Comune.                                                                                                                                                                                  | SI   | SI   | SI   |
|          |             | Verifica delle normative vigenti e programmazione di attività di tutela e valorizzazione dei luoghi di interesse paesaggistico inseriti nel territorio del Comune attraverso la creazione di una rete integrata per la progettualità in collaborazione con enti e soggetti specializzati. | SI   | SI   | SI   |
| <b>2</b> |             | <b>ATTIVITA' CULTURALI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                |      |      |      |
|          | <b>2.a)</b> | Progettazione, realizzazione e promozione delle attività culturali (di carattere storico, performativo, visivo, artistico e ricreativo) ed alla promozione turistica del territorio in collaborazione con associazioni, enti e privati attivi ed esistenti nel Comune e non;              | SI   | SI   | SI   |
|          | <b>2.b)</b> | Elaborazione, condivisione e promozione di progetti di carattere educativo-didattico attuati con le agenzie presenti nel Comune (istituti scolastici ed educativi);                                                                                                                       | SI   | SI   | SI   |
|          | <b>2.c)</b> | Elaborazione, condivisione e promozione di progetti di interesse socio-educativo-culturali in merito a tematiche identificate come di particolare interesse (lotta alle dipendenze, disagi giovanili, argomenti di divulgazione scientifica etc.).                                        | SI   | SI   | SI   |

Sul fronte degli investimenti, un ulteriore obiettivo è la promozione della progettazione per la messa a norma degli edifici comunali, anche attraverso interventi di efficientamento energetico.

| Programmi                                                        | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022    | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico                  | 0,00                  | 0,00             | 0,00                  | 100.000,00            |
| 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale | 43.195,00             | 60.064,65        | 42.395,00             | 42.395,00             |
| <b>Totale</b>                                                    | <b>43.195,00</b>      | <b>60.064,65</b> | <b>42.395,00</b>      | <b>142.395,00</b>     |

|                 |           |                                                  |
|-----------------|-----------|--------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>06</b> | <b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b> |
|-----------------|-----------|--------------------------------------------------|

- 1) Manutenzione ordinaria e straordinaria con adeguamento degli impianti sportivi alle norme di agibilità vigenti
- 2) Proseguimento attività di riqualificazione, riprogrammazione degli impianti sportivi
- 3) Ottimizzazione della gestione degli impianti e degli spazi creativi comunali
- 4) Rilancio della commissione sport attraverso una maggiore partecipazione delle associazioni e un maggior coinvolgimento della scuola, all'insegna della collegialità
- 5) Conferma della gratuità per l'utilizzo degli impianti sportivi

- 6) Creazione di un'area all'aperto attrezzata per l'attività fisica
- 7) Potenziamento di progetti per la promozione e lo sviluppo dell'attività sportiva rivolti a tutte le fasce di età
- 8) Valutazione ipotesi di trasformare in campo sintetico uno dei due campi da calcio
- 9) Valutazione ipotesi di installazione di attrezzature sportive nei parchi giochi
- 10) Collaborazione con le società sportive per la gestione degli impianti
- 11) Promozione di incontri per orientamento universitario
- 12) Promozione di manifestazioni indirizzate ai giovani
- 13) Promozione della progettazione per la messa a norma degli edifici comunali, anche attraverso interventi di efficientamento energetico, tenuto delle ultime normative urbanistiche in materie di rigenerazione urbana e territoriale (L.R. n. 18/2019)

| Programmi               | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022     | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|-------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Sport e tempo libero | 189.428,00            | 226.851,34        | 89.428,00             | 89.428,00             |
| 02 Giovani              | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>           | <b>189.428,00</b>     | <b>226.851,34</b> | <b>89.428,00</b>      | <b>89.428,00</b>      |

|                 |           |                       |
|-----------------|-----------|-----------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>07</b> | <b><i>Turismo</i></b> |
|-----------------|-----------|-----------------------|

| Programmi                                | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|------------------------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |

*Missione non attivata dal Comune di Vaiano Cremasco*

|                 |           |                                                            |
|-----------------|-----------|------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>08</b> | <b><i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i></b> |
|-----------------|-----------|------------------------------------------------------------|

- 1) Manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici di proprietà comunale a destinazione abitativa

| Programmi                                                                         | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022    | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Urbanistica e assetto del territorio                                           | 8.750,00              | 13.547,97        | 8.750,00              | 7.750,00              |
| 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare | 5.010,00              | 13.750,22        | 5.010,00              | 5.010,00              |
| <b>Totale</b>                                                                     | <b>13.760,00</b>      | <b>27.298,19</b> | <b>13.760,00</b>      | <b>12.760,00</b>      |

|                 |           |                                                                            |
|-----------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>09</b> | <b><i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i></b> |
|-----------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|

- 1) Incremento percentuale della raccolta differenziata, anche mediante miglioramento e nuova gestione del Centro Comunale di Raccolta
- 2) Potenziamento pulizia delle strade, anche con estensione dello spazzamento meccanizzato
- 3) Rilancio di attività di presidio e manutenzione puntuale e programmata dei giardini pubblici
- 4) Ripristino di una figura di riferimento all'interno della pianta organica del Comune per la cura e la manutenzione del verde pubblico
- 5) Piantumazione di alberi ai lati di marciapiedi e rogge
- 6) Riqualificazione impianto illuminazione pubblica, con introduzione della tecnologia a LED finalizzata ad un maggior risparmio energetico
- 7) Realizzazione di una area di sgambamento cani
- 8) Sviluppo e implementazione di progetti volti alla sensibilizzazione ambientale con le scuole
- 9) Promozione alla cura e presidio di aiuole e spazi verdi da parte di cittadini e associazioni
- 10) Promozione di interventi volti alla riqualificazione urbana ed al recupero del patrimonio edilizio Dismesso, tenuto conto delle ultime normative urbanistiche in materia di rigenerazione urbana e territoriale (L.R. n. 18/2019)
- 11) Promozione della progettazione per la messa a norma degli edifici comunali, anche attraverso interventi id efficientamento energetico

| Programmi                                                                  | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022     | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Difesa del suolo                                                        | 502,00                | 502,00            | 502,00                | 502,00                |
| 02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale                             | 76.300,00             | 150.282,29        | 76.300,00             | 76.300,00             |
| 03 Rifiuti                                                                 | 319.320,00            | 479.891,67        | 319.320,00            | 319.320,00            |
| 04 Servizio Idrico integrato                                               | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| 06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche                             | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| 07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni                  | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento                         | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>                                                              | <b>396.122,00</b>     | <b>630.675,96</b> | <b>396.122,00</b>     | <b>396.122,00</b>     |

|                 |           |                                          |
|-----------------|-----------|------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>10</b> | <b>Trasporti e diritto alla mobilità</b> |
|-----------------|-----------|------------------------------------------|

- 1) Prosecuzione intervento di riqualificazione Viale della Liberazione
- 2) Prosecuzione attività di messa in sicurezza degli edifici scolastici
- 3) Realizzazione, in accordo con le società di trasporto pubblico, di una fermata autobus nei pressi del cavalcavia della Nuova Paulllese, in modo da implementare le corse dirette a Crema o a Milano, con relativa pensilina e posteggio auto e biciclette
- 4) Potenziamento della manutenzione stradale ordinaria
- 5) Realizzazione di una rete di percorsi ciclo-pedonali su strade di campagna (c.d. "strade bianche") che congiunga Vaiano Cremasco con i paesi limitrofi
- 7) Messa in sicurezza Via S. Antonino, con realizzazione di un collegamento con il percorso protetto che conduce a Monte Cremasco

- 8) Completamento intervento di messa in sicurezza della Via Cavour mediante realizzazione percorso ciclo-pedonale
- 9) Promozione della sensibilità civica finalizzata alla cura e utilizzo consapevole delle strutture e degli spazi pubblici
- 10) Realizzazione di un collegamento viario tra Via Don Madeo e Via I<sup>a</sup> Maggio
- 11) Promozione della progettazione e successiva realizzazione della messa in sicurezza della viabilità comunale, coerentemente con quanto indicato nello studio della viabilità e mobilità approvato

| Programmi                              | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022     | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|----------------------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Trasporto ferroviario               | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| 02 Trasporto pubblico locale           | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| 03 Trasporto per vie d'acqua           | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| 04 Altre modalità di trasporto         | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| 05 Viabilità e infrastrutture stradali | 303.150,00            | 639.430,59        | 173.150,00            | 153.150,00            |
| <b>Totale</b>                          | <b>303.150,00</b>     | <b>639.430,59</b> | <b>173.150,00</b>     | <b>153.150,00</b>     |

.....

|                 |           |                        |
|-----------------|-----------|------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>11</b> | <b>Soccorso civile</b> |
|-----------------|-----------|------------------------|

1) Mantenimento servizi offerti

| Programmi                                    | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022   | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|----------------------------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Sistema di protezione civile              | 6.250,00              | 9.603,93        | 6.250,00              | 6.250,00              |
| 02 Interventi a seguito di calamità naturali | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>                                | <b>6.250,00</b>       | <b>9.603,93</b> | <b>6.250,00</b>       | <b>6.250,00</b>       |

|                 |           |                                                      |
|-----------------|-----------|------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>12</b> | <b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b> |
|-----------------|-----------|------------------------------------------------------|

| N. Obiettivo                                                                                                                                                                                                           | 2022 | 2023 | 2024 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|
| 1 L'attività amministrativa sarà volta a mantenere lo standard qualitativo dei servizi fino ad ora offerti                                                                                                             | Si   | Si   | Si   |
| 2. adeguamento del regime tariffario servizi sociali, nel rispetto del regolamento distrettuale vigente                                                                                                                | Si   | Si   | Si   |
| 3. Riorganizzazione dei servizi sociali, alla luce della emergenza epidemiologica da COVID 19                                                                                                                          | Si   | --   | --   |
| 4 Creazione e promozione, in collaborazione con le associazioni esistenti, di spazi educativi e ricreativi per adolescenti e giovani, con lo scopo di sensibilizzarli verso atteggiamenti di solidarietà ed inclusione | Si   | Si   | Si   |
| 5 Programmazione di iniziative di sensibilizzazione, destinate alla fascia                                                                                                                                             | Si   | Si   | Si   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |    |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|
| adolescenze, in materia di dipendenze, in collaborazione anche con la Prefettura di Cremona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |    |    |
| 6 Programmazione di iniziative di sensibilizzazione su tematiche afferenti la terza età                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Si | Si | Si |
| 7 Realizzazione di un programma di accoglienza ed integrazione degli stranieri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Si | Si | Si |
| 8 Istituzione, in via sperimentale, di un ambulatorio infermieristico comunale, in cui vengano erogate gratuitamente prestazioni sanitarie di base                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    | Si | Si |
| 9 Apertura serale del cimitero in via sperimentale, per permetterne l'accesso a tutti i cittadini                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Si |    |    |
| 10. Adesione al progetto "Gruppi di Cammino", in collaborazione con ATS Val Padana, CONI, Associazioni sportive, comuni limitrofi e farmacie.<br>Il progetto è volto a migliorare il livello di benessere psicofisico e relazionale delle persone di tutte le fasce di età, ed, in particolare, degli anziani e dei pazienti affetti da patologie croniche, attraverso un incremento dell'attività motoria.<br>L'inserimento di queste esperienze in una rete strutturata e qualificata costituisce un punto di forza del progetto. | Si | Si | si |
| 11. Prosecuzione dell'adesione al progetto "Fare legami" per attivare reti di solidarietà, progetti di comunità, azioni di partecipazione dei territori per fronteggiare specifici bisogni e progetti di inclusione sociale                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Si | Si |    |

| Programmi                                                                  | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022     | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido                   | 21.191,50             | 28.975,24         | 21.191,50             | 21.191,50             |
| 02 Interventi per la disabilità                                            | 218.421,73            | 365.001,37        | 218.421,73            | 218.421,73            |
| 03 Interventi per gli anziani                                              | 50.600,00             | 85.488,99         | 50.600,00             | 50.600,00             |
| 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale                 | 28.800,00             | 34.562,25         | 28.800,00             | 28.800,00             |
| 05 Interventi per le famiglie                                              | 0,00                  | 14,08             | 0,00                  | 0,00                  |
| 06 Interventi per il diritto alla casa                                     | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali | 113.645,00            | 200.370,88        | 113.645,00            | 113.645,00            |
| 08 Cooperazione e associazionismo                                          | 1.000,00              | 13.505,36         | 1.000,00              | 1.000,00              |
| 09 Servizio necroscopico e cimiteriale                                     | 30.422,00             | 75.034,65         | 30.122,00             | 180.122,00            |
| <b>Totale</b>                                                              | <b>464.080,23</b>     | <b>802.952,82</b> | <b>463.780,23</b>     | <b>613.780,23</b>     |

- 1) Supporto al servizio sanitario nazionale e regionale nella gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19  
Servizi attivati solo in caso di prosecuzione della emergenza epidemiologica

| Programmi                                                                                                                  | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA                                 | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| 02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA             | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| 03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| 04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi                             | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| 05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari                                                                    | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| 06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN                                                        | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| 07 Ulteriori spese in materia sanitaria                                                                                    | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>                                                                                                              | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |

|                 |           |                                           |
|-----------------|-----------|-------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>14</b> | <b>Sviluppo economico e competitività</b> |
|-----------------|-----------|-------------------------------------------|

- 1) Creazione di una Commissione del Commercio, composta dagli esercenti locali, al fine di proporre iniziative e collaborazioni, analizzando anche la situazione economica del paese
- 2) Valutare l'applicazione di sgravi fiscali per attività che commerciali e industriali che si insediano nel nostro territorio, che si ampliano o che decidono di ristrutturare i propri ambienti per tre anni, compatibilmente con la normativa vigente
- 3) Valutazione sulla creazione di nuovi posti auto per carico/scarico merci nel centro storico
- 4) Estensione della fibra ottica alle aree industriali
- 5) Adesione ad iniziative, anche sovracomunali, finalizzate a potenziare l'attrattività del territorio per nuovi insediamenti produttivi o ampliamento dell'esistente, anche mediante partecipazione a bandi di finanziamento.

| Programmi                                                    | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022    | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Industria, PMI e Artigianato                              | 6.500,00              | 13.719,23        | 6.500,00              | 6.500,00              |
| 02 Commercio - reti distributive - tutela<br>dei consumatori | 0,00                  | 0,00             | 0,00                  | 0,00                  |
| 03 Ricerca e innovazione                                     | 0,00                  | 0,00             | 0,00                  | 0,00                  |
| 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità                  | 0,00                  | 0,00             | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>                                                | <b>6.500,00</b>       | <b>13.719,23</b> | <b>6.500,00</b>       | <b>6.500,00</b>       |

|                 |           |                                                                     |
|-----------------|-----------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>15</b> | <b><i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i></b> |
|-----------------|-----------|---------------------------------------------------------------------|

| Programmi                                            | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Servizi per lo sviluppo del mercato del<br>lavoro | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| 02 Formazione professionale                          | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| 03 Sostegno all'occupazione                          | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>                                        | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |

*Missione non attivata dal Comune di Vaiano Cremasco*

|                 |           |                                                             |
|-----------------|-----------|-------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>16</b> | <b><i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i></b> |
|-----------------|-----------|-------------------------------------------------------------|

| Programmi                                                        | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Sviluppo del settore agricolo e del<br>sistema agroalimentare | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| 02 Caccia e pesca                                                | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>                                                    | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |

*Missione non attivata dal Comune di Vaiano Cremasco*

|                 |           |                                                           |
|-----------------|-----------|-----------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>17</b> | <b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b> |
|-----------------|-----------|-----------------------------------------------------------|

| Programmi            | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|----------------------|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Fonti energetiche | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |

*Missione non attivata dal Comune di Vaiano Cremasco*

|                 |           |                                                               |
|-----------------|-----------|---------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>18</b> | <b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b> |
|-----------------|-----------|---------------------------------------------------------------|

| Programmi                                                    | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |

*Missione non attivata dal Comune di Vaiano Cremasco*

|                 |           |                                 |
|-----------------|-----------|---------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>19</b> | <b>Relazioni internazionali</b> |
|-----------------|-----------|---------------------------------|

| Programmi                                                | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|----------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |

*Missione non attivata dal Comune di Vaiano Cremasco*

|                 |           |                               |
|-----------------|-----------|-------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>20</b> | <b>Fondi e accantonamenti</b> |
|-----------------|-----------|-------------------------------|

- 1) Inserimento nei bilanci degli esercizi oggetto del presente DUP di fondi di riserva e fondi di svalutazione crediti (FCDDE) nel rispetto della normativa vigente, al fine di tutelare l'ente e garantire una corretta ed equilibrata gestione sia di competenza che di cassa
- 2) Rispetto dei tempi di pagamento delle transazioni commerciali al fine di evitare accantonamenti al Fondo Garanzia Crediti Commerciali

| Programmi                     | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022    | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|-------------------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Fondo di riserva           | 19.689,81             | 19.689,81        | 17.820,44             | 17.820,44             |
| 02 Fondo svalutazione crediti | 42.430,43             | 42.430,43        | 42.430,43             | 42.430,43             |
| 03 Altri fondi                | 4.952,21              | 4.952,21         | 4.952,21              | 4.952,21              |
| <b>Totale</b>                 | <b>67.072,45</b>      | <b>67.072,45</b> | <b>65.203,08</b>      | <b>65.203,08</b>      |

|                 |           |                        |
|-----------------|-----------|------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>50</b> | <b>Debito pubblico</b> |
|-----------------|-----------|------------------------|

- 1) Monitoraggio del grado di indebitamento dell'ente, nel rispetto della normativa
- 2) Rispetto dei piani di ammortamento dei mutui passivi contratti
- 3) Valutazione dell'eventuale convenienza economica delle operazioni di rinegoziazione e/o estinzione anticipata, nel rispetto degli equilibri di bilancio
- 4) Stipula mutui passivi per finanziamento di spese in c/capitale previste nei bilanci del triennio

| Programmi                                                       | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022     | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | 52.233,00             | 52.233,00         | 50.167,78             | 50.167,78             |
| 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari  | 66.577,24             | 66.577,24         | 68.667,02             | 68.667,02             |
| <b>Totale</b>                                                   | <b>118.810,24</b>     | <b>118.810,24</b> | <b>118.834,80</b>     | <b>118.834,80</b>     |

|                 |           |                                  |
|-----------------|-----------|----------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>60</b> | <b>Anticipazioni finanziarie</b> |
|-----------------|-----------|----------------------------------|

- 1) Ricorso all'anticipazione di tesoreria solo in condizioni eccezionali, nel rispetto della normativa vigente in materia di tempi di pagamento della P.A.
- 2) Attivazione di tutte le procedure necessarie per anticipare i tempi di incasso delle entrate, al fine di ridurre il volume dei residui attivi

| Programmi                                  | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|--------------------------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Restituzione anticipazione di tesoreria | 500.000,00            | 500.000,00    | 500.000,00            | 0,00                  |

|                 |           |                                |
|-----------------|-----------|--------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>99</b> | <b>Servizi per conto terzi</b> |
|-----------------|-----------|--------------------------------|

- 1) Gestione dei servizi c/terzi nel rispetto della normativa vigente

| Programmi                                                             | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022     | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Servizi per conto terzi - Partite di giro                          | 638.400,00            | 658.137,14        | 638.400,00            | 638.400,00            |
| 02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>                                                         | <b>638.400,00</b>     | <b>658.137,14</b> | <b>638.400,00</b>     | <b>638.400,00</b>     |

## **E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio, si riportano i dati dell'Attivo Patrimoniale 2020 (ultimo rendiconto approvato)

| <b>Attivo Patrimoniale 2020</b> |                |
|---------------------------------|----------------|
| <b>Denominazione</b>            | <b>Importo</b> |
| Immobilizzazioni immateriali    | 20.155,76      |
| Immobilizzazioni materiali      | 9.902.006,34   |
| Immobilizzazioni finanziarie    | 1.245.420,32   |

Nel rispetto del principio contabile di programmazione, Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, punto 8.2, si conferma quanto si inserisce nel presente Documento Unico di Programmazione Semplificato l'aggiornamento al piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali.

Si ricorda che la Giunta Comunale aveva provveduto con proprio atto n. 104 del 29.11.2018, successivamente aggiornato con deliberazione C.C. n. 16 del 21.03.2019 e C.C. n. 3 del 12.05.2020, ad individuare i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali alle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Detto piano era stato richiamato senza variazioni nel DUPS 2021/2023.

Alla data odierna l'unico immobile ancora inserito nell'elenco è il seguente

| n. | Descrizione                                                          | Identificativo catastale                | Destinazione attuale    | Valore attribuito |
|----|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| 1  | Fabbricato acquisito per donazione da privati<br>Via Lodigiani Lelia | Fg. 5 mappale 490 sub. 5 e mappale 1066 | Fabbricato residenziale | € 45.000,00       |

DSi procede all'aggiornamento del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni prevedendo l'attivazione dell'iter di dismissione nel corso dell'anno 2022.

Considerata la difficile situazione economica e la stagnazione del mercato immobiliare, a titolo prudenziale, l'entrata derivante dalla alienazione verrà iscritta nel bilancio di previsione solo dopo l'esperimento favorevole del bando di gara.

## **F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)**

Il Comune di Vaiano Cremasco, con deliberazione C.C. n. 21 del 21.03.2019 si è avvalso della facoltà prevista dal comma dal 1 comma 3 dell'art. 233-bis del TUEL, di non predisporre "a regime" il bilancio consolidato, a partire dall'esercizio 2018;

Copia dell'atto citato è stato trasmesso atto alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP), attraverso il portale dedicato;

## **G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

La legge 157/2019, di conversione del D.L. 124/2019 ha esplicitamente abrogato i seguenti obblighi di contenimento delle spese:

- 1- Art. 27 c. 1 D.L. 112/2008 (c.d. "taglia-carta"), che impone alle PA una diminuzione della spesa per la stampa delle relazioni e di ogni altra pubblicazione prevista da leggi e regolamenti e distribuita gratuitamente od inviata ad altre amministrazioni (obbligo di riduzione del 50% della spesa sostenuta nel 2007)
  - 2- Art. 6 c.7 del D.L. 78/2010, che prevedeva la riduzione della spesa annua per studi ed incarichi di consulenza, sostenuta dalle PA (obbligo di riduzione dell'80% della spesa sostenuta nel 2009)
  - 3- Art. 6 c. 8 del D.L. 78/2010, che prevedeva la riduzione delle spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza (obbligo di riduzione dell'80% della spesa sostenuta nel 2009)
  - 4- Art. 6 c.9 del D.L. 78/2010, che prevedeva la riduzione delle spese per sponsorizzazioni (obbligo di riduzione del 100% della spesa sostenuta nel 2009)
  - 5- Art. 6 c. 12 del D.L. 78/2010, che prevedeva la riduzione delle spese per missioni (obbligo di riduzione del 50% della spesa sostenuta nel 2009)
  - 6- Art. 6 C. 13 DEL d.l. 78/201, che prevedeva la riduzione delle spese per attività di formazione (obbligo di riduzione del 50% della spesa sostenuta nel 2009)
  - 7- Art. 5 c.2 del D.L. 95/2012, che prevedeva la riduzione delle spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni-taxi (obbligo di riduzione del 70% della spesa sostenuta nel 2011).
  - 8- Art. 5 c. 4 e c. 5 della Legge n. 67/1987, che prevedeva per i comuni che gestiscono servizi per più di 40.000 abitanti, l'obbligo di comunicazione, anche se negativa, al Garante delle telecomunicazioni delle spese pubblicitarie effettuate nel corso di ogni esercizio finanziario, con deposito di un riepilogo analitico
  - 9- Art. 2, c. 594 della L. 2004/2007, che prevedeva l'obbligo di adozione, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento, di piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio
  - 10- Art. 12 c. 1-ter del D.L. 98/2011, che prevedeva una serie di vincoli procedurali per l'acquisto di immobili da parte degli enti territoriali. Viene abrogato l'obbligo di attestare con idonea documentazione, da parte del responsabile di procedimento, che gli acquisti di immobili siano indispensabili e non dilazionabili. Rimane l'obbligo di verifica della congruità del prezzo da parte dell'Agenzia del Demanio
  - 11- Art. 24 D.O.L. 66/2014, che prevedeva specifici obblighi per la riduzione, anche attraverso il recesso contrattuale, delle spese per locazione e manutenzione di immobili
- Le abrogazioni sopra riportate accolgono le richieste formulate da tempo dall'ANCI, con l'abrogazione di tetti di spesa, vincoli e procedure che erano ancora gravanti sugli enti locali e divenute anacronistiche rispetto alle nuove regole di finanza pubblica ed all'esigenza di semplificazione amministrativa.
- Nell'ottica di promuovere la riduzione dell'impatto ambientale derivante dall'utilizzo di veicoli inquinanti, viene previsto l'obbligo di acquisto/noleggio di veicoli alimentati ad energia elettrica, ibrida o ad idrogeno, in misura pari al 50% (art. 1 commi 107-108-109 della legge di bilancio 2020)

## **H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE**

Con deliberazione Giunta Comunale n. 15 del 11/03/2021, è stato approvato il Piano triennale delle Azioni Positive 2021/2023.

## **I) VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE**

I principi generali che guidano la definizione degli interventi programmati sono:

- La soddisfazione dei bisogni manifestati dai cittadini utenti
- La compatibilità delle risorse economiche disponibili con gli interventi programmati

- La coerenza degli interventi programmati con i vincoli vigenti per il conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica

L'incertezza economico-finanziaria, determinata dalla crisi e dalle turbolenze dei mercati ed il peggioramento della situazione della finanza pubblica, rendono evidentemente complessa l'indispensabile pianificazione di politiche sia di breve che di medio-lungo periodo.

Il ritmo delle modifiche continuamente apportate alle regole della finanza locale, non garantendo stabili punti di riferimento, rischiano di compromettere qualsiasi seria possibilità di programmazione coerente.

Alla data di redazione del presente documento le risorse finanziarie, professionali e strumentali garantiscono la realizzazione degli interventi programmati.

Sarà compito dell'amministrazione monitorare costantemente il raggiungimento degli obiettivi, apportando eventuali azioni correttive.